

Stredná odborná škola , Jesenského 1, Nové Zámky

S p r á v a **o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti** **Strednej odbornej školy, Jesenského 1, Nové Zámky** **za školský rok 2008/2009**

Správa bola prerokovaná v pedagogickej

rade dňa 28. augusta 2009

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy pri SOŠ, Jesenského 1,
Nové Zámky

odporúča zriaďovateľovi schváliť správu
o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti
za školský rok 2008/09

dňa 3. septembra 2009

Vyjadrenie zriaďovateľa:

Nitriansky samosprávny kraj
schvaľuje Správu o výsledkoch výchovno-
vzdelávacej činnosti za školský rok 2008/09:

.....

Predkladá : Ing. Zoltán Varga, riaditeľ školy

Vypracovali:

Ing. Zoltán Varga, riaditeľ školy

PaedDr. Katarína Sládeková, zástupkyňa riaditeľa pre teoretické vyučovanie

Ing. Zuzana Danielová, zástupkyňa riaditeľa pre praktické vyučovanie

Ing. Marta Janovčíková, vedúca ekonomického úseku

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná podľa týchto dokumentov :

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
3. Plán práce školy na školský rok 2008/2009
4. Vyhodnotenie plnenia plánov práce jednotlivých predmetových komisií
5. Informácia o činnosti Rady školy pri Strednej odbornej škole, Jesenského 1, Nové Zámky
6. Vyhodnotenie plnenia plánu výchovného poradcu a koordinátora drogovej prevencie
7. Zápisnice z triednych schôdzí ZRPŠ

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti
Strednej odbornej školy, Jesenského 1, Nové Zámky
za školský rok 2008/2009

I.

a) Základné identifikačné údaje o škole

1. Názov školy: Stredná odborná škola	
2. Adresa školy: Jesenského 1, 940 62 Nové Zámky	
3. telefónne číslo: 035/6428642, 6428625	faxové číslo: 035/6428643
4. Internetová adresa: www.soujesnz.sk	e-mailová adresa: sou@soujesnz.sk
5. Zriaďovateľ: Nitriansky samosprávny kraj	

6. Vedúci zamestnanci školy

Meno a priezvisko	Funkcie
Ing. Zoltán Varga	riaditeľ školy
PaedDr. Katarína Sládeková	zástupkyňa riaditeľa školy pre teoretické vyučovanie
Ing. Zuzana Danielová	zástupkyňa riaditeľa školy pre praktické vyučovanie
Ing. Marta Janovčíková	vedúca ekonomického úseku
Mgr. Stanislav Bednárík	vedúci učiteľ

7. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy

7.1 Údaje o rade školy.

Rada školy pri Strednej odbornej škole, Jesenského 1, Nové Zámky bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 28.11.2007. Ustanovujúce zasadnutie sa uskutočnilo dňa 5.12.2007.

Členovia rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Mgr. Kornélia Staudtová	predseda	za pedagogických zamestnancov
2.	Bc. Júlia Molnárová	podpredseda	za pedagogických zamestnancov
3.	Ing. Marta Janovčíková	tajomník	za nepedagogických zamestnancov
4.	Iveta Seresová		za rodičov
5.	Karol Kušnierik		za rodičov
6.	Norbert Madarász		za rodičov
7.	Beata Sedláková		za žiakov
8.	Anton Dragúň		delegovaný člen za NSK
9.	Ing. Helena Bohátová		delegovaný člen za NSK
10.	Doc. MUDr. Marián Karvaj PhD.		delegovaný poslanec Nitrianskeho samosprávneho kraja
11.	Ing. László Forró		delegovaný poslanec Nitrianskeho samosprávneho kraja

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2008/2009:

Rada školy pri Strednej odbornej škole, Jesenského 1, Nové Zámky v školskom roku 2008/2009 zasadala dvakrát. Na zasadnutiach bol prítomný i riaditeľ školy, ktorý pravidelne informoval o hospodárskych výsledkoch školy, o zapojení školy do projektov a o úspechoch žiakov na súťažiach. Rada školy sa vyjadrila k návrhu počtu tried do 1.ročníka odsúhlasila plán výkonov na školský rok 2010/2011, návrh na zmenu organizácie odborného výcviku počas prázdnin a zaujala súhlasné stanovisko k zaradeniu nových študijných odborov do siete. Rada školy predložila predsedovi NSK Doc. Ing. Jánovi Belicovi návrh na vymenovanie Ing. Zoltána Vargu do funkcie riaditeľa SOŠ na základe výberového konania, ktoré sa uskutočnilo 13.10.2008.

7.2 Údaje o predmetových komisiách a metodických združeniach - poradných orgánoch riaditeľa školy:

1. Poradné a metodické orgány, komisie:

- pedagogická rada školy
- gremiálna a operatívna porada riaditeľa školy
- pracovná porada
- **predmetové komisie**
 - predmetová komisia slovenského jazyka a literatúry a spoločenskovedných predmetov
 - predmetová komisia cudzích jazykov
 - predmetová komisia prírodovedných predmetov
 - predmetová komisia telesnej výchovy
 - predmetová komisia ekonomických predmetov
 - predmetová komisia elektrotechnických, strojárskych a drevárskych predmetov
 - predmetová komisia spoločného stravovania
 - predmetová komisia pre učebné a študijné odbory kaderník, kozmetik a vlasová kozmetika
- **pracovné komisie**
 - inventarizačná, vyrad'ovacia a likvidačná komisia
 - škodová komisia

Pracovné komisie sú zriadené riaditeľom školy pre skvalitnenie a zvyšovanie účinnosti riadiacej práce a výchovno-vzdelávacieho procesu, sú to kolektívne orgány pre posudzovanie otázok, súvisiacich s činnosťou a ďalším rozvojom školy.

2. Stručná charakteristika systému práce poradných a metodických orgánov, pracovných komisií:

- Pedagogická rada zasadala v školskom roku 2008/2009 deväťkrát. Na jej rokovaníach sa prejednával plán práce školy, výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov za jednotlivé klasifikačné obdobia, plán výkonov na školský rok 2010/2011, kritériá na prijímacie skúšky pre školský rok 2009/2010. Pedagogickí pracovníci boli pravidelne informovaní o aktuálnych právnych normách týkajúcich sa zákonníka práce,

odmeňovania pedagogických pracovníkov, maturitných a záverečných skúšok a oboznamovaní metodickým usmerneniami Ministerstva školstva Slovenskej republiky, Krajského školského úradu a zriaďovateľa. Súčasťou rokovania pedagogickej rady boli aktuálne informácie výchovného poradcu a koordinátora protidrogovej prevencie. Na rokovaní pedagogickej rady sa vyhodnocovala kontrolná činnosť. Zamestnanci boli pravidelne informovaní o finančných a ekonomických otázkach, dvakrát v priebehu školského roka bola hodnotená krúžková činnosť a mimovyučovacie aktivity v jednotlivých predmetových komisiách. Pravidelná pozornosť sa venovala stavu BOZP na škole.

- Na gremiálnych poradách riaditeľa školy sa prerokovali aktuálne problémy celkovej činnosti školy. Riešili sa operatívne úlohy technického a organizačného charakteru zabezpečujúce chod školy.
- Pracovné porady boli zvolávané vedúcimi zamestnancami jednotlivých úsekov podľa potreby. Riešili sa konkrétne úlohy s cieľom získavania podnetov a návrhov zo strany zamestnancov školy. Z dôvodu operatívnosti sa konali pracovné porady pre učiteľov teoretického vyučovania, praktického vyučovania, predsedov predmetových komisií a zamestnancov ekonomického úseku, resp. správy školy.
- Predmetové komisie pracovali podľa riaditeľom schváleného plánu práce, v ktorom sa premietli úlohy vyplývajúce z pedagogicko-organizačných pokynov MŠ SR na aktuálny školský rok do celoročného plánu práce školy. Predmetové komisie sa zamerali vo svojich plánoch na :
 - použitie motivačných a aktivizačných metód vo vyučovaní
 - vypracovanie školských vzdelávacích programov
 - vypracovanie podkladov na maturitné a záverečné skúšky
 - vypracovanie podkladov na prijímacie skúšky
 - hospitačnú činnosť v predmetovej komisii
 - hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a hľadanie riešení na ich zlepšenie
 - organizovanie súťaží študijného charakteru
 - posilňovanie medzipredmetových vzťahov
 - overovanie výkonov žiakov

Plnenie týchto úloh vyplýva z hodnotiacich správ jednotlivých predmetových komisií :

- **predmetová komisia slovenského jazyka a literatúry a spoločenskovedných predmetov** – prioritou práce predmetovej komisie bolo úspešné uplatnenie školského vzdelávacieho programu, orientácia vyučovania na zručnosti a zmeny v postojoch žiakov, predmetová komisia uplatňovala metódu tvorivého písania, metódu CLIL – Obsah a jazyk integrujúce učenie, organizovanie súťažných a kultúrno-vzdelávacích akcií.
- **predmetová komisia cudzích jazykov** – bola zriadená k 1.9.2008, vo svojej práci sa sústreďovala na rozvíjanie tvorivosti, trvalé osvojenie učiva žiakmi, rozvoj komunikačných a argumentačných schopností žiakov, prácu v tíme a návyk sebahodnotenia sebakontroly. Ďalšou stálou úlohou bolo pokračovať v práci na projektoch výmenných pobytov a stáží v zahraničí s cieľom zlepšenia rečových zručností našich žiakov.
- **predmetová komisia prírodovedných predmetov** – v práci sa zamerala na spájanie všeobecných vedomostí s praxou a odbornými predmetmi. V rámci vyučovania nepovinných predmetov sa predmetová komisia venovala príprave žiakov na štúdium na vysokej škole v predmete cvičenia z matematiky

- a v krúžkoch praktickej matematiky. Členovia predmetovej komisie pripravovali žiakov na študijné súťaže z predmetov matematika, fyzika a informatika.
- **predmetová komisia telesnej výchovy** – na hodinách telesnej výchovy sa zamerala činnosť predmetovej komisie predovšetkým na zvyšovanie fyzickej odolnosti žiakov a osvojenie si pohybových zručností z atletiky, športovej gymnastiky a loptových hier. Záujem žiakov o telesnú výchovu bol podmienený zavedením netradičných foriem vyučovania. V školských vzdelávacích programoch sa zaviedli aj netradičné športy. Členovia predmetovej komisie sa sústredili na prácu so žiakmi oslobodenými alebo čiastočne oslobodenými z hodín telesnej výchovy a na reprezentáciu na športových súťažiach.
 - **predmetová komisia ekonomických predmetov** – vo svojej práci sa predmetová komisia sústredila na prípravu žiakov na maturitné a záverečné skúšky. Metódy a formy vyučovania boli prispôsobené mentálnej úrovni žiakov na základe princípu – viac fantázie a tvorivosti. Žiaci boli pozitívne motivovaní konkrétnymi príkladmi z praxe na vyučovacích hodinách, na cvičeniach a v rámci krúžkovej činnosti.
 - **predmetová komisia elektrotechnických, strojárskych a drevárskych predmetov** – hlavnou úlohou na teoretickom vyučovaní a odbornom výcviku bolo podieľať sa na odbornej príprave žiakov, formovať ich vzťah k zvolenému povolaniu, využiť všetky dostupné moderné spôsoby vyučovania prostredníctvom informačných technológií. Súčasťou práce bolo zabezpečiť spojenie teórie s praxou. Využila sa spolupráca so zmluvnými organizáciami pre odborný výcvik.
 - **predmetová komisia spoločného stravovania** – cieľom vyučovania odborných predmetov je v spolupráci s odborným výcvikom formovať vzťah žiakov k zvolenému povolaniu, motivovať ich, aby svojou teoretickou prípravou významne prispeli k rozvoju svojich zručností a zároveň využiť praktické zručnosti v teórii. Práca predmetovej komisie bola doplnená krúžkovou činnosťou, účasťou na stredoškolskej odbornej činnosti a súťažiach zručnosti.
 - **predmetová komisia pre učebné a študijné odbory kaderník, kozmetik a vlasová kozmetika** – práca bola zameraná na zvýšenie záujmu žiakov o zvolený odbor, na prípravu žiakov na maturitné a záverečné skúšky a na zvýšenie spolupráce medzi odbornými učiteľmi a majstrami odborného výcviku, sledovanie úrovne vyučovania jednotlivých predmetov a pravidelné polročné a koncoročné overovanie vedomostí a zručností na odbornom výcviku.

b) Údaje o počte žiakov školy

Ročník	Stav k 15. 9. 2008			Stav k 31. 8. 2009		
	Počet tried	Počet žiakov	Z toho Integrovaných	Počet tried	Počet žiakov	Z toho Integrovaných
1.	8	236	0	8	231	1
2.	8	222	0	8	209	1
3	8	191	0	8	186	0
4.	3	58	0	3	58	1
1.NŠ	2	49	0	2	45	0
2.NŠ	3	62	0	3	62	0

Spolu	32	818	0	32	791	3
-------	-----------	------------	----------	-----------	------------	----------

c) Údaje o počte prijatých žiakov

c. 1 Údaje o prijímacom konaní na štúdium na stredné školy a počte prijatých žiakov do 1. ročníka strednej školy

Číslo a názov študijného a učebného odboru	Plán výkonov		Prihlásení žiaci		Prijatí a zapísaní
	T	Ž	I.ter.	II.ter.+ 2.kolo	
	Nadstavbové štúdium :				
3757 4 01 dopravná prevádzka	1	30	15	2	17
6421 4 spoločné stravovanie	1	30	19		19
6426 4 vlasová kozmetika	1	30	28	2	30
2489 4 manažér predaja a prevádzky autoservisu	0	0	14		14
sumár :	3	90	76	4	80

Študijné odbory :						
2697 4	mechanik elektrotechnik	1	30	26	32	24
6444 4	čaušník, servírka	0,5	15	13	10	10
6445 4	kuchár	0,5	15	10	9	8
6446 4	kozmetik	1	30	24	36	25
3760 6	prev.a ekonomika dopravy	1	30	24	24	27
3765 6	technika a prevádzka dopravy	0	0	7		0
Učebné odbory :						
2487 2	autoopravár	2	60	45	33	44
2683 2 03	elektromechanik-rozv.zariadenia	0	0	1	3	0
2964 2 00	cukrár	0,50	15	2	8	0
3355 2 00	stolár	0,50	15	1	5	0
6456 2	kaderník	1	30	52	31	49
6445 2 00	kuchár	1	30	24	16	17
6444 2 00	čaušník, servírka	1	30	7	26	9
sumár		10	300	236	233	213

Do ročníka	Počet prihlásených žiakov	Počet žiakov, ktorí konali prijímaciu skúšku	Počet úspešných žiakov v prijímacom konaní	Z toho bez prijímacej skúšky	Počet prijatých zapísaných žiakov
1. ročníka SŠ	469	0	453	453	213
1. ročníka NŠ	80	0	80	80	80

V počte prihlásených a prijatých zapísaných žiakov je zohľadnené 1. a 2. kolo prijímacích skúšok.

V zmysle kritérií prijímacích skúšok v školskom roku 2008/2009 boli žiaci prijatí podľa posudzovaného priemeru zo základnej školy.

Na nadstavbové štúdium boli žiaci prijatí v zmysle kritérií prijímacích skúšok v školskom roku 2008/2009 podľa posudzovaného priemeru zo strednej školy.

c. 2 Žiaci prijatí do vyšších ročníkov

Do vyšších ročníkov v školskom roku 2008/2009 neboli prijatí žiaci.

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania

e. 1 Prehľad dochádzky

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	Počet vymeškaných hodín	
			Sumár vymeškaných hodín za školský rok 2008/2009	
	v ročníku		Ospravedlnené	Neospravedlnené
1.	8	231	34655	2933
2.	8	209	34376	1917
3.	8	186	34590	1286
4.	3	58	8737	348
1.NŠ	2	45	7202	474
2.NŠ	3	62	9950	336
Spolu za školu	32	791	69402	7294
Priemer na žiaka			167,11	9,41

Z prehľadu o dochádzke žiakov za školský rok 2008/2009 vyplýva, že najväčší počet vymeškaných hodín na jedného žiaka je v 3. ročníku. V nadstavbovom štúdiu v 1. a 2. ročníku je vysoký počet neospravedlnených hodín. Skutočnosť, že žiaci v nadstavbovom štúdiu nie sú hodnotení zo správania, výrazne ovplyvnila počet vymeškaných hodín v uvedenom štúdiu. Situácia oproti minulému školskému roku sa nezmenila vo vzťahu žiakov k štúdiu. Veľa žiakov študuje v nadstavbovom štúdiu z dôvodu neuplatnenia sa na trhu práce po ukončení trojročných učebných odborov.

Oproti minulému školskému roku sa zhoršila dochádzka žiakov plniacich povinnú školskú dochádzku. Zákonní zástupcovia žiakov nemajú záujem o riešenie záškoláctva. Na upozornenia o nebdalej školskej dochádzke reagujú ojedinele. Napriek upozorneniam zo strany obecných a mestských úradov nevidíme nápravu v zlepšení dochádzky. Účasť rodičov na rodičovských združeníach je slabšia ako v minulom školskom roku.

e. 2 Vyhodnotenie prospechu

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	PV	PVD	P	N	Neklasif.	Priemer
	v ročníku							
1.	8	231	3	19	184	24	1	2,761
2.	8	209	6	26	164	13	0	2,651
3.	8	186	11	29	137	8	1	2,595
4.	3	58	2	11	42	3	0	2,650
1.NŠ	2	45	0	7	35	3	0	2,505
2.NŠ	3	62	4	11	42	4	1	2,42
spolu	33	791	26	103	604	55	3	2,597

V nadväznosti na hodnotenie dochádzky žiakov hodnotíme aj celkový prospech žiakov v školskom roku 2008/2009. S veľkým množstvom vymeškaných hodín súvisí aj celkový prospech žiakov. Žiaci sú neklasifikovaní z dôvodov nedbalej dochádzky, v ojedinelých prípadoch zo zdravotných dôvodov. Napriek úsiliu vyučujúcich na teoretickom vyučovaní a praktickom vyučovaní sa nedosiahli u niektorých žiakov výsledky primerané vynaloženému úsiliu. Zákonní zástupcovia neprejavili patričný záujem o spoluprácu s vyučujúcimi, nezúčastňovali sa pravidelne triednych schôdzí ZRPS a nezúčastnili sa ani osobných pohovorov s vyučujúcimi. Záujem zo strany rodičov, resp. zákonných zástupcov riešiť výchovno-vzdelávacie problémy svojich detí má z roka na rok klesajúcu tendenciu. Zákonní zástupcovia svoj nezáujem vôbec neodôvodňujú, prípadne ako dôvod uvádzajú pracovné vyťaženie, v ojedinelých prípadoch aj finančné problémy v súvislosti s cestovaním do sídla školy.

e. 3 Prehľad o správaní žiakov

Ročník	2. stupeň	3. stupeň	4. stupeň	Vylúčenie
1.	11	5	16	0
2.	15	11	6	0
3.	16	4	6	0
4.	5	2	0	0
1.NŠ	0	0	0	0
2.NŠ	0	0	0	0
Spolu	47	22	28	0

Správanie žiakov sa posudzovalo v zmysle platnej legislatívy a vnútorného poriadku školy.

e. 4 Porovnávací tabuľka dochádzky a prospechu

Školský rok	2006/2007	2007/2008	2008/2009
Priemerný počet vymeškaných hodín na žiaka	174,63	172,58	176,52
Priemerný prospech za školu	2,46	2,59	2,60

V porovnaní s predchádzajúcim školským rokom sa zvýšil priemerný počet vymeškaných hodín na jedného žiaka. Výrazne sa zvýšil počet neospravedlnených hodín na jedného žiaka, v porovnaní s predchádzajúcim školským rokom až o tri hodiny na jedného žiaka.

e. 5 Prehľad prospechu podľa ročníkov v školskom roku 2008/2009

Ročník	Priemerný prospech z jednotlivých predmetov podľa ročníkov								
	SJL	ANJ	NEJ	OBN	NAS	DEJ	MAT	INF	CHE
1. ročník	3,41	3,37	3,05	2,4		2,35	3,44	1,93	3,51
2. ročník	3,4	3,44	3,34	2,47		2,83	3,27	1,80	3,01
3. ročník	3,25	3,27	3,06	2,58			3,18	2,17	2,19
4. ročník	3,43	3,56	3,61	2,39			3,15		2,6
1. ročník NŠ	3,79	3,74	3,5			2,3	3,45	1,79	3,0
2. ročník NŠ	3,34	3,34	3,33		2,14		3,31	1,79	2,36

Ročník	Priemerný prospech z jednotlivých predmetov podľa ročníkov								
	FYZ	TEV	ODP	ODV	OPX				
1. ročník	2,92	1,73	2,62	2,25					
2. ročník	3,02	1,59	2,75	1,94					
3. ročník	3,33	1,8	2,45	2,00	1,65				
4. ročník		1,46	2,62	2,36	1,38				
1. ročník NŠ	3,15	1,9	2,19		1,39				
2. ročník NŠ	3,06	1,46	2,33		1,33				

Legenda :

SJL – slovenský jazyk a literatúra

ANJ – anglický jazyk

NEJ – nemecký jazyk

OBN – občianska náuka

NAS – náuka o spoločnosti

DEJ - dejepis

INF – informatika

MAT- matematika

FYZ – fyzika

CHE – chémia

TEV – telesná výchova

ODP – odborné predmety

ODV – odborný výcvik

ODX – odborná prax

e. 6 Výsledky maturitných skúšok

	Trieda					
	4.A	4.H	4.G	2.AN	2.BN	2.CN
Počet žiakov prihlásených na MS	24	20		23	17	22
Počet žiakov, ktorí neukončili posledný ročník						
Počet žiakov, ktorí konali ÚFIČ	24	20		21	16	20
Počet žiakov, ktorí úspešne ukončili MS	24	20		21	16	20
Počet žiakov, ktorí majú povolené opravné skúšky						
Počet žiakov, ktorí majú povolené opakovať celú MS (reprobovaní)						

Externá časť maturitných skúšok (EČMS)

Predmet	Počet žiakov prihlásených na MS	z toho písalo EČMS	Ø žiakov školy v %
anglický jazyk B1	75	74	32,72
nemecký jazyk B1	43	43	28,80
slovenský jazyk a literatúra	120	119	45,85

Písomná forma internej časti maturitných skúšok (PFIC MS)

Predmet	Počet žiakov prihlásených na MS	z toho písalo PFIC	Ø žiakov školy v %
anglický jazyk B1	75	74	47,09
nemecký jazyk B1	43	43	36,86
slovenský jazyk a literatúra	120	119	50,03

Výsledky maturitných skúšok jednotlivých tried podľa predmetov

Trieda	SJL	ANJ	NEJ	TČOZ	PČOZ	Priemer triedy
4.A	3,08	2,36	2,60	2,88	2,08	2,60
4.H	3,0	2,87	2,60	1,90	1,75	2,42
4.G	3,45	3,22	3,50	3,27	3,0	3,29
2.AN	3,57	2,36	2,80	2,38	2,39	2,70
2.BN	3,56	2,73	3,0	3,0	2,06	2,87
2.CN	2,85	2,42	2,36	1,45	1,68	2,15
priemer	3,25	2,66	2,81	2,48	2,16	2,67

Legenda :

SJL – slovenský jazyk a literatúra

ANJ – anglický jazyk

NEJ – nemecký jazyk

TČOZ – teoretická časť odbornej zložky

PČOZ – praktická časť odbornej zložky

V školskom roku 2008/2009 dosiahli žiaci na EČ MS a PFIČ MS oproti minulému školskému roku oveľa slabšie výsledky. Pre žiakov nadstavbového štúdia v cudzích jazykoch nebola možná voľba C úrovne. Títo žiaci nemali primeraný počet vyučovacích hodín cudzieho jazyka počas štúdia, nezískali patričné vedomosti a komunikatívne zručnosti, čo sa negatívne odzrkadlilo aj v ich hodnotení.

e. 7 Výsledky záverečných skúšok v školskom roku 2008/2009

Trieda	Kód učebného odboru	Názov učebného odboru	PV	PVD	P	NP	Spolu
3.B	2487 2 01	autoopravár - mechanik	1	0	12	0	13
3.B	2487 2 03	autoopravár - karosár	0	0	5	2	7
3.C	2487 2 02	autoopravár - elektrikár	3	0	13	0	16
3.C	2487 2 04	autoopravár - lakovník	1	0	8	0	9
3.D	6444 2	čaušník, servírka	1	3	6	0	10
3.D	6445 2	kuchár	1	0	7	0	8
3.E	2964 2	cukrár	1	2	6	0	9
3.E	6445 2	kuchár	0	0	9	0	9
3.F	6456 2	kaderník	15	4	4	0	23
3.B	3355 2	stolár	0	0	3	0	3
spolu			17	15	80	2	114

f) Zoznam študijných a učebných odborov a uplatňovaných učebných plánov v školskom roku 2008/2009

Trieda	Študijný odbor , zameranie
1.A	3760 6 prevádzka a ekonomika dopravy
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
1.G	6445 4 kuchár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
1.G	6446 4 kozmetik
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
2.A	3760 6 prevádzka a ekonomika dopravy
	CD-2004-6570/14126-18:093
2.G	6445 4 kuchár
	CD-2006-4970/10775-1:093
2.G	6446 4 kozmetik

	CD-2006-26239/41428-1:093
3.A	3760 6 prevádzka a ekonomika dopravy
	CD-2004-6570/14126-18:093
3.G	6445 4 kuchár
	CD-2006-4970/10775-1:093
3.H	6446 4 kozmetik
	CD-2006-26239/41428-1:093
4.A	3760 6 prevádzka a ekonomika dopravy
	CD-2004-6570/14126-18:093
4.H	6446 4 kozmetička
	3793/1986-221
4.G	6445 4 kuchár
	5533/1988-221

Trieda	Študijný odbor , zameranie – nadstavbové štúdium
1.AN	6421 4 spoločné stravovanie
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
1.AN	6426 4 vlasová kozmetika
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
1.BN	3757 4 01 dopravná prevádzka - cestná a mestská doprava
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
2.AN	6421 4 spoločné stravovanie
	2028/1999-42
2.BN	3757 4 01 dopravná prevádzka - cestná a mestská doprava
	1335/1999-41
2.CN	6426 4 vlasová kozmetika
	2027/1999-42,dod.1591/2002-42

Trieda Učebný odbor , zameranie

1.B	2487 2 autoopravár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
1.C	2487 2 autoopravár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
1.D	6445 2 kuchár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
1.D	6444 2 čašník
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
1.E	6445 2 kuchár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
1.E	2964 2 cukrár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
1.F	6456 2 kaderník
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
1.H	6456 2 kaderník
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
1.H	3355 2 stolár
	od 1.9.2008 podľa ŠkVP
2.B	2487 2 01 autoopravár - mechanik

	CD-2005-1690/9707-32:093
2.B	2487 2 03 autoopravár - karosár
	CD-2005-1690/9707-32:093
2.C	2487 2 02 autoopravár - elektrikár
	CD-2005-1690/9707-32:093
2.C	2487 2 04 autoopravár - lakovník
	CD-2005-1690/9707-32:093
2.D	6445 2 kuchár
	CD-2004-6813/13385-1:093
2.D	6444 2 čašník, servírka
	CD-2004-6813/17799-2:093
2.E	6444 2 čašník, servírka
	CD-2004-6813/17799-2:093
2.E	2964 2 cukrár
	2691/2003-43
2.F	6456 2 kaderník
	235/2003-4
2.H	6456 2 kaderník
	235/2003-4
2.H	3355 2 stolár
	CD-2006-5554/15412-4:093
3.B	2487 2 01 autoopravár - mechanik
	CD-2005-1690/9707-32:093
3.B	2487 2 03 autoopravár - karosár
	CD-2005-1690/9707-32:093
3.B	3355 2 stolár
	CD-2006-5554/15412-4:093
3.C	2487 2 02 autoopravár - elektrikár
	CD-2005-1690/9707-32:093
3.C	2487 2 04 autoopravár - lakovník
	2759/03-43
3.D	6444 2 čašník, servírka
	CD-2004-6813/17799-2:093
3.D	6445 2 kuchár
	CD-2004-6813/13385-1:093
3.E	2964 2 cukrár
	2691/2003-43
3.E	6445 2 kuchár
	CD-2004-6813/13385-1:093
3.F	6456 2 kaderník
	235/2003-4

g) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu koncoročnej klasifikácie

Stredná škola	Počet
Zamestnanci SŠ	102
Z toho PZ	79
Z počtu PZ	
- kvalifikovaní	70
- nekvalifikovaní	6
- dopĺňajú si vzdelanie	3
Z toho NZ	23
Z počtu NZ	
- upratovačky	6
PZ a NZ spolu	102

g. 1 Zoznam pedagogických zamestnancov a ich aprobácia

Príloha č. 1

g. 2 Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov

Predmet	Počet neodborne vyučovaných hodín
úžitkové výtvarníctvo	3
právná náuka	4
občianska náuka	1
etická výchova	2
psychológia	3
colníctvo	10
nemecký jazyk	18
ekológia	1
odb.výcvik kozmetik	30
odb.predm.- kaderník kozmetik	12

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania/počet		
		ukončilo	pokračuje	začalo
Odborné vzdelávanie v automobilovom priemysle- lakovník	1	1		
2.kvalifikačná skúška	7	7		
Zvyšovanie kvalifikácie	10	2	8	

i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Údaje o aktivitách organizovaných školou	Údaje o aktivitách, do ktorých sa škola zapojila
Deň otvorených dverí	Burza práce- Milenium Nové Zámky
Športové trojstretnutie v Prahe na družobnej škole	Európsky deň – základné školy
Medzinárodná prezentácia najlepších prác žiakov v učebnom odbore kaderník v Prahe	Deň narcisov
Svetový deň boja proti AIDS	
Pamätný deň holokaustu	Spolupráca pri vypracovávaní pedagogickej dokumentácie pre študijný odbor manažér predaja a prevádzky autoservisu
Zapojenie do kampane Červené stužky	Spolupráca pri príprave tém v učebnom odbore autoelektrikár pre SOPK – odborný garant
Kvapka krvi – november, máj	Program S tebou o tebe
Európsky týždeň boja proti rasizmu	Breviár bezpečia a istoty
Prezentácia profesionálnej armády SR	Prezentácia stredných škôl v CK Nové Zámky
Svetový týždeň bezpečnej cestnej premávky	Mladý tvorca 2008 Nitra
	Autosalón 2008 Nitra
	JUVYR 2008 Bratislava
	Autosalón 2008 Bratislava
	Strojársky veľtrh 2008 Nitra

i. 1 Dosiahnuté výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach

Názov súťaže, olympiády	Umiestnenie – dosiahnuté výsledky			Umiestnenie v medzinárodných súťažiach	
	regionálne kolo	krajské kolo	celoslovenské kolo	názov súťaže	umiestnenie
St.Nikolaus cup 2009 barmanská súťaž -Bratislava			3. miesto	Automechaniker Junior 2009 Litva, Vilnius	8. miesto
STOCK CUP 2008 Juniorská barmanská súťaž -Prievdzia			3. mesto		
JUVÝR 2008 - Ukáž čo vieš Euro Skills - kaderník			2.miesto		
BOSTON CUP 2009 medzinárodná barmanská súťaž - Púchov			3. miesto		
INTERBEAUTY-Bratislava MS v účesovej a dekoratívnej tvorbe			1.mesto 3.miesto		
MLADÝ TVORCA Nitra - kaderničky, kozmetičky			I. miesto		
KS- odbor. vedomostí a prakt. zručností – Levice- kozmetik		1.miesto			
KS- odbor. vedomostí a prakt. zručností–Komárno- kaderník		1.miesto			
GORAL EURO CUP 2008			Zlaté pásmo		

Prešov-medzinárodná barmanská súťaž			Strieborné pásmo		
Autoopravár Junior 2009 Castrol - Nové Zámky	1. miesto				
Autoopravár Junior 2009 Castrol -Bratislava			2. miesto		

j) Údaje o projektoch

Názov projektu	Termín začatia realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Výsledky
Program celoživotného vzdelávania Leonardo - Nové trendy v kozmetike a účesovej tvorbe na Slovensku a v Španielsku	1.8.2008	30. marec 2009	Získanie odborných jazykových zručností žiakov v odbore kozmetika
Otvorená škola – Komunitné centrum zamerané na rozšírenie počítačovej gramotnosti a komunikáciu s rodičmi a miestnou komunitou	1.9.2008	31.12.2008	Zrealizovaná a spustená internetová žiacka knižka školenie WORD EXCEL, vybavenie počítačovej učebnej technikou
Výmenný pobyt žiakov v Hamelne	Január 2009	Apríl 2009	Získanie odborných jazykových zručností žiakov, spoznávanie národných kultúr a tradícií partnerskej krajiny

V rámci projektu **Program celoživotného vzdelávania – Leonardo** naši žiaci získali praktické zručnosti a pracovné skúsenosti v iných štátoch EU, získali odborné jazykové zručnosti.

Projekt **Otvorená škola** je určený pre rodičov a ľudí z miestnej komunity a mal za úlohu realizovať zavedenie elektronickej žiackej knižky a školenie na rozširovania počítačovej gramotnosti a zručnosti.

V rámci výmenného pobytu žiakov sa žiaci oboznamovali s rozdielnymi kultúrami partnerských krajín, navštívili kultúrne strediská, rozšírili si vedomosti o partnerskej krajine, získali prax v komunikácii v cudzom jazyku.

I) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy

	Odbory študijné / učebné	Počet žiakov	Priestorové podmienky	Poznámky
Autoopravárenská dielňa Dvorská cesta 10, Nové Zámky	2487 2 autoopravár - 01 mechanik - 02 elektrikár	44	-dielňa ručného opracovania kovov - autoelektrikárska dielňa - automechanická dielňa - 2 odborné učebne - 2 kancelárie MOV - šatňa žiakov - skladové priestory	
Autoopravárenská dielňa Jesenského 1, Nové Zámky	2487 2 autoopravár 2697 4 mechanik elektrotechnik	86	- 3 dielne ručného opracovania kovov - kancelária MOV - šatne žiakov - skladové priestory	
Reštaurácia Koliba Dolina Športová 3, Nové Zámky	6445 4 kuchár, kuchárka 6444 4 čašník, servírka 2964 2 cukrár 6421 4 spoločné stravovanie 6444 2 čašník, servírka 6445 2 kuchár	177	- reštauračné priestory - výčap - kuchyňa - cukrárska dielňa - 2 odborné učebne - šatne žiakov - 2 kancelárie MOV - šatne MOV - skladové priestory - garáž	
Kaderníctvo Björnsonova 2, Nové Zámky	6426 4 vlasová kozmetika 6456 2 kaderník	76	- pánske, dámske kaderníctvo - kancelária MOV - denná miestnosť- žiaci - denná miestnosť- MOV - šatňa žiakov - skladové priestory	
Kozmetický salón Björnsonova 2, Nové Zámky	6446 4 kozmetik	81	- kozmetický salón - 2 odborné učebne - šatňa MOV - šatňa žiakov	
Stolárska dielňa Jesenského 1, Nové Zámky	3355 2 stolár	12	- dielňa ručného obrábania dreva - dielňa strojového obrábania dreva - kancelária MOV - šatňa žiakov - skladové priestory	

Legenda: MOV – majster odborného výcviku

Na teoretickom vyučovaní sa používalo 29 klasických učební a 5 odborných učební – učebňa strojopisu, 3 učebne výpočtovej techniky, 1 učebňa pre vyučovanie elektrotechnických predmetov, 1 učebňa pre vyučovanie strojárskych predmetov a 1 učebňa pre stolovanie. Vybavenosť uvedených učební je na primeranej úrovni.

Športoviská v areáli školy sú na primeranej úrovni, z hľadiska bezpečnostného je potrebné rekonštruovať futbalové a basketbalové ihrisko. Stav učebných pomôcok je na priemernej úrovni, finančné prostriedky školy neumožňujú nákup nových modernejších a názornejších pomôcok.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

Príloha č. 2

Suma pridelených finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu z rozpočtovej kapitoly MŠ SR na bežné výdavky v roku 2008 bola 37 932 tis. Sk, z toho normatívne výdavky - mzdy a poisťné vo výške 32 253 tis. Sk, prevádzka vo výške 5 679 tis. Sk a na nenormatívne bežné výdavky suma pridelených finančných prostriedkov bola vo výške 464 tis. Sk.

Finančné prostriedky vo výške 3 623 tis. Sk škola získala za poskytované služby v rámci odborného výcviku.

Finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu sa čerpali na prevádzku vo výške 1 732 tis. Sk – energia, 277 tis. Sk – vodné a stočné, vo výške 1 146 tis. Sk – spotreba materiálu, vo výške 122 tis. Sk – údržba, vo výške 470 tis. Sk – cestovné, vo výške 886 tis. Sk – všeobecné služby, vo výške 85 tis. Sk – tvorba FS, vo výške 83 tis. Sk – sociálne náklady, vo výške 878 tis. Sk – iné náklady.

Nenormatívne bežné výdavky sa čerpali na krúžkovú činnosť. Na škole v školskom roku 2008/2009 pracovalo 24 záujmových krúžkov. Z pridelených finančných prostriedkov sa vyplatili odmeny vedúcim krúžkov a nakúpili sa potrebné učebné pomôcky na činnosť krúžkov.

Na základe Zákona NR SR číslo 245 / 2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) škola vyplatila za kalendárny rok 2008 štipendiá vo výške 245 tis. Sk.

Z prostriedkov ESF škola dostala čiastku 1 341 tis. Sk, ktoré boli vyčerpané v plnej výške.

Škola mala upravený kapitálový rozpočet na účelové prostriedky:

- rekonštrukcia budovy školy – PD k projektu EÚ 360 tis. Sk
- rekonštrukcia priestorov pre odborný výcvik – PD k projektu EÚ 450 tis. Sk

Projektová dokumentácia vo výške 450 tis. Sk bola určená pre Autoopravárenskú výukovú dielňu.

Škola požiadala o presunutie finančných prostriedkov, nakoľko dodávateľské firmy nespĺnili svoje záväzky, ktoré nadväzujú na daný projekt.

Z uvedeného dôvodu kapitálové výdavky neboli čerpané.

Sociálny fond sa tvorí vo výške 1% zo zúčtovaných hrubých miezd.

Škola podnikateľskú činnosť nevykonáva.

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepcnom zámere rozvoja školy a jeho plnenie

V nadväznosti na návrhy opatrení na odstránenie nedostatkov a skvalitnenie práce pre školský rok 2008/2009 sa sledovali úlohy, ktoré sa plnili nasledovne :

1. zvyšovanie úrovne vyučovania slovenského jazyka a literatúry – vyučujúci obohatili vyučovanie slohu o metódu tvorivého písania, žiaci získali primeranú dávku sebadôvery a naučili sa hodnotiť vlastnú prácu, na hodinách slovenského jazyka a literatúry sa zvyšoval význam jazyka pre národnú kultúru s cieľom pochopenia odlišností a k tolerancii v multikultúrnom prostredí, vyučovanie sa uskutočňovalo v duchu spájania vedomostí na báze medzipredmetových vzťahov.
2. zvyšovanie úrovne vyučovania cudzích jazykov – na základe odporúčania Štátnej školskej inšpekcie sa zriadila predmetová komisia cudzích jazykov, ktorá sa sústredila na prípravu žiakov na maturitné skúšky a prípravu žiakov učebných odborov na nadstavbové štúdium, žiaci si zlepšili slovnú zásobu, zlepšila sa ich komunikácia v rôznych spoločenských úlohách a bežných komunikatívnych situáciách, zvýšil sa záujem žiakov o prácu v krúžkoch cudzieho jazyka - na škole pracovalo päť krúžkov cudzieho jazyka (dva krúžky pre anglický jazyk , dva pre nemecký jazyk a jeden pre ruský jazyk), zapojenosť žiakov do olympiády v anglickom a nemeckom jazyku sa zvýšila oproti minulému školskému roku.
3. riešenie nepriaznivých javov a problémov vo výchovnovzdelávacom procese – škola usporadúvala prednášky pre žiakov v spolupráci s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva, Mestskou políciou a ostatnými inštitúciami, ktoré majú vplyv na odstraňovanie negatívnych javov.
4. zvyšovať záujem o štúdium – pre žiakov sa organizovali atraktívne vyučovacie a mimovyučovacie aktivity – odborné exkurzie, súťaže odborných zručností, burzy stredných škôl, Dni otvorených dverí.
5. zvyšovanie záujmu o mimovyučovacie aktivity – v porovnaní s vlaňajším školským rokom bol záujem žiakov o prácu v krúžkoch oveľa vyšší, žiaci pracovali v krúžkoch, ktorých práca bola zameraná na šport, nové informačné technológie a kultúru.
6. Sústavné zabezpečovanie výchovy k ľudským právam - aktuálne prednášky a besedy na triednických hodinách, vhodné uplatnenie vo vyučovacom procese, hlavne v spoločensko-vedných predmetoch.
7. Pracovať so slaboprospeievajúcimi žiakmi a so žiakmi z menej podnetného prostredia – žiakom bolo zabezpečené skupinové, prípadne individuálne doučovanie z predmetov slovenský jazyk a literatúra, cudzí jazyk a matematika, čo sa prejavilo veľmi malým percentom neprospeievania žiakov z týchto predmetov, žiakom a ich rodičom boli zabezpečené konzultácie s výchovným poradcom školy.
8. Spolupráca s inštitúciami poskytujúcimi ekonomické poznatky – vyučujúci ekonomických predmetov zabezpečovali besedy a aktuálne prednášky s pracovníkmi bánk, colnej správy a inštitúcií cestovného ruchu, čím sa rozšírili vedomosti žiakov získavané na klasických vyučovacích hodinách.
9. Podporovať vzdelávanie pedagogických pracovníkov – pedagogickým pracovníkom škola umožnila účasť na seminároch, školeniach a prednáškach, týkajúcich sa získavania nových poznatkov vo vyučovacom procese, siedmim pedagogickým pracovníkom riaditeľ školy povolil prípravu a vykonanie druhej kvalifikačnej skúšky, čím sa zvýšila kvalifikovanosť pedagogického zboru.
10. Zlepšiť spoluprácu medzi učiteľmi na teoretickom a praktickom vyučovaní – učitelia majstri odborného výcviku spolupracovali vo väčšej miere pri riešení nedbalej školskej dochádzky, spoločne sa zúčastňovali pohovorov so zákonnými zástupcami, zlepšila sa kontrola žiakov zo strany učiteľov a majstrov odborného výcviku.

11. Zvýšiť kvalitu odbornej prípravy žiakov – s potrebami trhu práce v spolupráci s Cechom automobilového priemyslu sme sa zapojili do prípravy učebných dokumentov pre nové študijné odbory, od 1.9.2009 bol zaradený do siete školy študijný odbor manažér predaja a prevádzky autoservisu.
12. Skvalitniť materiálo-technické vybavenie školy – v uplynulom školskom roku sme začali rekonštruovať a budovať dielne pre učebný odbor autoopravár, podľa finančných možností školy sme pravidelne doplňovali knižničný fond hlavne o odbornú literatúru a fond učebných pomôcok.

o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť

V zmysle stanovených cieľov školy na školský rok 2008/2009 dosahovala škola dobré výsledky v nasledovných oblastiach :

- odbornosť a kvalifikovanosť pedagogických pracovníkov 96%,
- zapojenie školy do medzinárodných projektov
- aktívna a úspešná účasť žiakov v študijných odborných súťažiach
- zapojenie žiakov do záujmovej činnosti
- družobné vzťahy so školami v Českej republike, v Maďarsku a Nemecku
- dobrá spolupráca s inštitúciami zaoberajúcimi sa problematikou mládeže
- výchovné poradenstvo
- starostlivosť o vzdelanostnú úroveň pracovníkov školy
- dobrá spolupráca s odborovým zväzom
- prezentácia školy na verejnosti

<p>SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ vysoká kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov ➤ stabilné postavenie školy v rámci regiónu ➤ partnerské a medzinárodné styky ➤ vynikajúce výsledky na medzinárodných súťažiach ➤ úspešná prezentácia školy na verejnosti ➤ štatút Pilotného centra v Nitrianskom kraji ➤ vynikajúca spolupráca s miestnymi firmami, organizáciami a odbornými združeniami ➤ ponuka širokého vzdelávacieho programu ➤ realizácia projektov so zahraničnými školami v rámci EÚ 	<p>SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ nedostatočná spolupráca a komunikácia so školou zo strany rodičov ➤ neatraktívny vzhľad vnútorných priestorov školy ➤ zastaralé vybavenie učební ➤ nevyhovujúci športový areál ➤ slabá spolupráca so školami nižšieho a vyššieho stupňa
<p>PRÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ zlepšenie spolupráce a komunikácie s 	<p>RIZIKÁ</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ nepriaznivý demografický vývoj

<p>rodičmi</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ možnosť spolupráce s inými školami ➤ rozšírenie ponuky vzdelávacích programů ➤ rozšírenie podnikateľských aktivít školy ➤ rozšírenie ponuky mimoškolských aktivít ➤ čerpanie prostriedkov z fondov EÚ ➤ výborná vybavenosť škôl informačnokomunikačnou technológiou 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ normatívne financovanie ➤ zvyšovanie výdavkov na prevádzku ➤ negatívne celospoločenské trend kriminalita, záškoláctvo ➤ zhoršovanie sociálneho zázemia rodín žiakov ➤ zmeny v legislatíve ➤ nesúlady medzi ponukou a dopytom na trhu práce
---	---

Opatrenia :

- uplatňovať moderné informačné technológie vo vyučovacom procese
- zriadiť učebňu pre vyučovanie ekonomických predmetov
- dobudovať dielne pre praktické vyučovanie pre učebný odbor autoopravár
- aktívne sa podieľať na tvorbe vzdelávacích a rozvojových projektov za účelom vylepšenia materiálno-technického vybavenia školy
- zlepšiť materiálne vybavenie telocvičných priestorov
- venovať vyššiu pozornosť náboru žiakov zo základných škôl
- rozvíjať spoluprácu s podnikateľskou sférou v regióne za účelom získavania kontaktu žiakov s praxou, ako i materiálnej a finančnej podpory školy
- zdokonaľovať vybavenosť učební výpočtovej techniky
- zvyšovať právne vedomie pedagogických zamestnancov školy
- aktualizovať vnútorný poriadok školy
- naďalej skvalitňovať spoluprácu medzi učiteľmi teoretického a praktického vyučovania pravidelnými hospitáciami s cieľom prepojiť teóriu s praxou
- uplatňovať moderné vyučovacie metódy v rámci možností školy
- zintenzívniť činnosť školskej knižnice, pravidelne doplňovať o odbornú a pedagogickú literatúru
- naďalej posilňovať samostatnosť predmetových komisií a zvyšovať ich zodpovednosť za dosiahnuté výsledky v práci školy
- hľadať motivačné prostriedky na zlepšenie pracovnej klímy na škole
- zlepšiť spoluprácu s rodičmi – organizovať ples rodičov, zapojiť rodičov do práce občianskeho združenia Akadémia, zapojiť rodičov do organizovania mimovyučovacích aktivít pre rodičov

II. Ďalšie informácie o škole

a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania

V školskom roku 2008/2009 sa vyučovalo podľa schváleného rozvrhu hodín od 3.9.2008. Teoretické vyučovanie sa uskutočňovalo v dvoch budovách, ktoré sú vzdialené na 15 min. pešej chôdze. Z tohto dôvodu bolo potrebné v rozvrhu hodín umožniť presun vyučujúcich z jednej budovy do druhej v rozsahu jednej vyučovacej hodiny. Úväzky jednotlivých učiteľov boli rozdelené tak, aby sa musel presúvať čo najmenší počet učiteľov. Vyučovanie predmetov informatika a telesná výchova bolo prispôbené priestorovým podmienkam školy tak, že

žiaci z budovy na Björnsonovej ulici mali tieto hodiny zaradené na začiatku vyučovania alebo na konci vyučovania, nakoľko odborné učebne výpočtovej techniky sa nachádzajú v budove na Jesenského ulici a telocvičňa na Björnsonovej ulici nepostačovala kapacitne na vyučovanie. Ďalším problémom v tvorbe rozvrhu hodín z hľadiska psychohygienického bolo zriaďovanie spoločných skupín na vyučovanie náboženskej výchovy – tieto hodiny boli zaradené v rozvrhu hodín ako prvé, resp. posledné vyučovacie hodiny.

b) Voľnočasové aktivity školy

Na základe záujmu žiakov boli vytvorené vhodné podmienky pre aktivity v mimovyučovacom čase. Žiaci mali možnosť pracovať v záujmových krúžkoch – jazykových, internetových, športových, barmanskom, vizážistickom, praktickej matematiky, praktickej ekonomiky, nové trendy v cukrárstve. Okrem toho mali žiaci sprístupnené športoviská a telocvične školy so zabezpečeným pedagogickým dozorom.

c) Spolupráca školy s rodičmi

Napriek snahám zo strany vedenia školy ako i pedagogických pracovníkov školy úroveň spolupráce s rodičmi žiakov nebola na požadovanej úrovni. Rodičia prejavovali minimálny záujem o výchovno-vzdelávacie výsledky svojich detí, účasť na triednych schôdzkach ZRPŠ bola sporadická, osobné kontakty s triednymi učiteľmi aj napriek písomným oznámeniam boli minimálne, čo sa prejavilo aj pri celkovom hodnotení prospechu a dochádzky žiakov. Záujem rodičov voči škole ako vzdelávacej inštitúcii sa obmedzil v mnohých prípadoch len na vybavovanie administratívnych dokumentov, napr. potvrdenia o návšteve školy dieťaťa pre zamestnávateľa a iné inštitúcie.

d) Vzájomné vzťahy medzi školou a inštitúciami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

V snahe zlepšiť úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu na škole sme spolupracovali s inštitúciami, ktoré sa priamo, či nepriamo podieľali na výchovno-vzdelávacom procese :

- spolupráca s Centrom pedagogicko - psychologického poradenstva a prevencie,
- spolupráca s výchovnými poradcami na ZŠ,
- spolupráca s Centrom špeciálno – pedagogického poradenstva,
- spolupráca s Mestskou políciou a Policajným zborom v Nových Zámkoch,
- spolupráca s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Nových Zámkoch,
- spolupráca s Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Nových Zámkoch – oddelenie hygieny mládeže a detí,
- spolupráca s Hasičským a záchranným zborom v Nových Zámkoch,
- spolupráca s fyzickými osobami, ktoré majú zriadené pracovisko praktického vyučovania.