

S p r á v a
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Strednej odbornej školy dopravy a služieb, Jesenského 1, Nové Zámky
za školský rok 2018/2019

Správa bola prerokovaná v pedagogickej
rade dňa 28. augusta 2019

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy pri SOŠ DaS, Jesenského 1,
Nové Zámky

odporúča zriaďovateľovi schváliť

Správu o výsledkoch výchovno-vzdelávacej
činnosti za školský rok 2018/2019.

Bc. Júlia Dovičovičová:

Vyjadrenie zriaďovateľa:

Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja,
Odbor školstva, mládeže, športu a kultúry,
Rázusova 2A, 949 01 Nitra

schvaľuje Správu o výsledkoch výchovno-
vzdelávacej činnosti za školský rok 2018/2019.

Predkladá : Ing. Jana Marenčáková, riaditeľka školy

Vypracovali:

Ing. Jana Marenčáková, riaditeľka školy : Ing. Jana Marenčáková, v. r.

PaedDr. Katarína Sládeková, zástupkyňa riaditeľa pre teoretické vyučovanie

Ing. Slávka Kollárová, zástupkyňa riaditeľa pre praktické vyučovanie

Ing. Marta Janovčíková, vedúca ekonomického úseku

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná podľa týchto dokumentov :

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16.12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
3. Plán práce školy na školský rok 2018/2019
4. Vyhodnotenie plnenia plánov práce jednotlivých predmetových komisií
5. Informácia o činnosti Rady školy pri Strednej odbornej škole dopravy a služieb, Jesenského I, Nové Zámky
6. Vyhodnotenie plnenia plánu výchovného poradcu a koordinátora drogovej prevencie
7. Zápisnice z triednych schôdzí ZRŠ

Pedagogickí zamestnanci si zvolili za svojho zástupcu do Rady školy Mgr. Mariannu Kurucovú. Nitrianska regionálna komora SOPK delegovala svojho zástupcu Petra Koreja. Rada školy pri Strednej odbornej škole dopravy a služieb, Jesenského 1, Nové Zámky pracovala od 19.12.2018 v novom zložení.

1.	Bc. Júlia Dovičovičová	predseda RŠ	zástupca pedagogických zamestnancov
2.	Mgr. Marianna Kurucová	člen	zástupca pedagogických zamestnancov
3.	Ing. Marta Janovčíková	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
4.	Mgr. Karol Barus	člen	zástupca NSK
5.	Mgr. Marcel Filaga	člen	zástupca NSK
6.	JUDr. Terézia Lauková	člen	zástupca NSK
7.	Peter Korej	člen	zástupca SOPK
8.	Bc. Žaneta Seresová	člen	zástupca rodičov žiakov
9.	Henrieta Gáborová	člen	zástupca rodičov žiakov
10.	Bc. Monika Šimunková	člen	zástupca rodičov žiakov
11.	Csaba Muszela	člen	zástupca žiakov

Rada školy spolu s delegovanými zástupcami Úradu NSK, Štátnej školskej inšpekcie a Okresného úradu v Nitre dňa 12.10.2018 volila riaditeľa školy. Z dvoch kandidátov získala nadpolovičnú väčšinu hlasov Ing. Jana Marenčáková, ktorá bola vymenovaná za riaditeľku školy. RŠ sa vyjadrovala ku koncepčným zámerom školy, bola informovaná o výchovno-vzdelávacích výsledkoch žiakov, o pedagogickom, organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.

Rada školy vyjadrila na svojom mimoriadnom zasadnutí dňa 07.02.2019 nesúhlasné stanovisko k Upravenému plánu výkonov prvého ročníka učebných odborov kuchár a čašník, servírka, ktoré boli Ministerstvom školstva znížené na nulu.

RŠ odsúhlasila kritériá prijímacieho konania na školský rok 2019/2020, odsúhlasila návrh počtu tried do 1. ročníka nadstavbového štúdia na školský rok 2019/2020, vyjadrila súhlas so žiadosťou o zaradenie študijného odboru 3795 K klientský manažér pošty od 01.09.2021 do siete stredných škôl a školských zariadení.

Ing. Marta Janovčíková, vedúca ekonomického úseku informovala členov rady o hospodárskej činnosti školy – o hospodárskych výsledkoch, bežných výdavkoch, vlastných príjmoch a ich prerozdelení.

Na zasadnutiach rady školy sa ako hosť pravidelne zúčastňovala Ing. Jana Marenčáková, riaditeľka školy, ktorá informovala členov o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch, aktivitách a plánoch na ďalší rozvoj školy. Súčasťou zasadnutí bola diskusia, v ktorej sa členovia RŠ vyjadrovali k aktuálnym témam jednotlivých zasadnutí a navrhovali konštruktívne riešenia problémov.

7.2 Údaje o predmetových komisiách a metodických združeníach - poradných orgánoch riaditeľa školy

1. Poradné a metodické orgány, komisie

- pedagogická rada školy
- gremiálna a operatívna porada riaditeľa školy
- pracovná porada
- predmetové komisie
 - predmetová komisia spoločenskovedných predmetov
 - predmetová komisia cudzích jazykov
 - predmetová komisia prírodovedných predmetov
 - predmetová komisia telesnej a športovej výchovy
 - predmetová komisia ekonomických a dopravných predmetov
 - predmetová komisia elektrotechnických a strojárskych predmetov
 - predmetová komisia spoločného stravovania
 - predmetová komisia pre učebné a študijné odbory kaderník, kozmetik a vlasová kozmetika
 - predmetová komisia odborných predmetov grafik a informatika
- pracovné komisie
 - inventarizačná, vyrad'ovacia a likvidačná komisia
 - škodová komisia
 - prijímacia komisia

Pracovné komisie sú zriadené riaditeľom školy na skvalitnenie a zvyšovanie účinnosti riadiacej práce a výchovno-vzdelávacieho procesu. Sú to kolektívne orgány pre posudzovanie otázok, súvisiacich s činnosťou a ďalším rozvojom školy.

2. Stručná charakteristika systému práce poradných a metodických orgánov, pracovných komisií

- Pedagogická rada zasadala v školskom roku 2018/2019 desaťkrát. Na jej zasadnutiach boli prerokované plány práce školy, výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov za jednotlivé klasifikačné obdobia, kritériá na prijímacie skúšky na školský rok 2019/2020, plán výkonov na školský rok 2020/2021. Pedagogickí zamestnanci boli pravidelne informovaní o aktuálnych právnych normách týkajúcich sa Zákonníka práce, hodnotenia a odmeňovania pedagogických zamestnancov, maturitných a záverečných skúšok a oboznamovaní s metodickými usmerneniami Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, Okresného úradu a zriaďovateľa. Súčasťou rokovania pedagogickej rady boli aktuálne informácie výchovného poradcu a koordinátora protidrogovej prevencie. Na rokovaní pedagogickej rady sa vyhodnocovala kontrolná činnosť. Zamestnanci boli pravidelne informovaní o finančných a ekonomických otázkach, dvakrát v priebehu školského roka bola hodnotená krúžková činnosť a aktivity v čase mimo vyučovania v jednotlivých predmetových komisiách. Pravidelná pozornosť sa venovala stavu BOZP a PO na škole.
- Na gremiálnych poradách riaditeľa školy sa prerokovali aktuálne problémy celkovej činnosti školy. Riešili sa operatívne úlohy technického a organizačného charakteru zabezpečujúce chod školy.

- Pracovné porady boli zvolávané vedúcimi zamestnancami jednotlivých úsekov podľa potreby. Riešili sa konkrétne úlohy s cieľom získavania podnetov a návrhov zo strany zamestnancov školy. Z dôvodu operatívnosti sa konali pracovné porady pre učiteľov teoretického vyučovania, praktického vyučovania, predsedov predmetových komisií a zamestnancov ekonomického úseku, resp. správy školy.
- Predmetové komisie pracovali podľa riaditeľom schváleného plánu práce, v ktorom sa realizovali úlohy vyplývajúce z pedagogicko-organizačných pokynov MŠVVaŠ SR na aktuálny školský rok a boli začlenené do celoročného plánu práce školy. Predmetové komisie sa zamerali vo svojich plánoch na :
 - využitie motivačných a aktivačných metód vo vyučovaní,
 - vypracovanie podkladov na maturitné a záverečné skúšky,
 - vypracovanie podkladov na prijímacie skúšky,
 - hospitačnú činnosť v predmetovej komisii,
 - hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a hľadanie riešení na ich zlepšenie,
 - organizovanie súťaží študijného charakteru,
 - posilňovanie medzipredmetových vzťahov,
 - overovanie výkonov žiakov.

b) Údaje o počte žiakov školy (§ 2 ods. 1 písm. b)

Ročník	Stav k 15. 9. 2018			Stav k 31. 8. 2019		
	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných
1.	6	149	6	6	137	11
2.	5	98	8	5	97	9
3	5	100	6	5	97	6
4.	3	56	1	3	56	1
1.NŠ	1	33	2	1	20	2
2.NŠ	1	26	0	1	26	0
Spolu	21	462	23	21	433	29

d) Údaje o počte prijatých žiakov (§ 2 ods. 1 písm. d)**d. 1 Údaje o prijímacom konaní na štúdium na stredné školy a počte prijatých žiakov do 1. ročníka strednej školy**

Kód a názov študijného/ učebného odboru	Plán výkonov		Prihlásení žiaci			Prijatí a zapísaní
	T	Ž	1.termín	2.termín	2.kolo	
Nadstavbové štúdium:						
6421 L spoločné stravovanie	1	20	18	1	-	19
6403 L podnikanie v remeslách a službách	1	30	17	3	-	20
Študijné odbory:						
2495 K autotronik	1	19	11	8	0	15
6446 K kozmetik	0,3	8	8	18	0	8
3760 M prevádzka a ekonomika dopravy	0,3	11	9	11	0	11
3447 K grafik digitálnych médií	0,3	9	14	17	0	9
Učebné odbory:						
2487 H 01 autoopravár - mechanik	0,5	16	11	15	0	11
2487 H 02 autoopravár - elektrikár	0,5	9	3	8	0	3
6456 H kaderník	1	18	16	17	0	18
Sumár:	6	140	107	98	0	114

Študijné a učebné odbory:

V zmysle kritérií prijímacích skúšok na školský rok 2019/2020 boli žiaci prijatí podľa posudzovaného priemeru zo základnej školy a v študijných odboroch na základe výsledkov prijímacích skúšok.

Do ročníka	Počet prihlásených žiakov	Počet žiakov, ktorí konali prijímaciu skúšku	Počet úspešných žiakov po prijímacej skúške	Počet prijatých žiakov bez prijímacej skúšky	Počet prijatých zapísaných žiakov
1. ročníka SŠ	166	57	56	43	75

Nadstavbové štúdium:

Na nadstavbové štúdium boli žiaci prijatí v zmysle kritérií prijímacieho konania na školský rok 2019/2020 podľa posudzovaného priemeru zo strednej školy.

Do ročníka	Počet prihlásených žiakov	Počet žiakov, ktorí konali prijímaciu skúšku	Počet úspešných žiakov v prijímacom konaní	Z toho bez prijímacej skúšky	Počet prijatých zapísaných žiakov
I.ročníka NŠ	39	0	39	39	39

d. 2 Žiaci prijatí do vyšších ročníkov

Do vyššieho ročníka neboli v školskom roku 2018/2019 prijatí žiaci.

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania (§ 2 ods. 1 písm. e)

e. 1 Prehľad dochádzky

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	Sumár vymeškaných hodín za školský rok 2018/2019/priemer na 1 žiaka	Z toho neospravedlnené spolu/priemer na 1 žiaka
Učebné odbory				
1.	3	70	12484/178,34	1060/15,14
2.	3	52	8994/172,96	592/11,38
3.	3	58	12615/217,5	494/8,51
Spolu	9	180	34093/189,4	2146/11,92
Študijné odbory				
1.	3	67	9053/135,12	66/0,98
2.	2	45	9289/206,42	37/0,82
3.	2	39	9670/247,94	287/7,35
4.	3	56	8802/157,18	223/3,98
Spolu	10	207	36201/174,88	613/2,96
Študijné odbory – nadstavbové štúdium				
1.NŠ	1	20	3180/159	175/8,75
2.NŠ	1	26	3538/136,1	80/3,1
Spolu	2	46	6463/140,5	255/5,54
Spolu za školu	21	433	76757/177,26	3014/6,96

V nadstavbovom štúdiu v 1. ročníku je vysoký počet ospravedlnených aj neospravedlnených hodín. Skutočnosť, že žiaci v nadstavbovom štúdiu nie sú hodnotení zo správania, výrazne ovplyvnila počet vymeškaných hodín v uvedenom druhu štúdia.

Situácia oproti minulým školským rokom sa nezmenila vo vzťahu žiakov k štúdiu. Veľa žiakov študuje v nadstavbovom štúdiu z dôvodu neuplatnenia sa na trhu práce po ukončení trojročných učebných odborov.

V porovnaní s uplynulými školskými rokmi sa jednoznačne zhoršuje dochádzka žiakov plniacich povinnú školskú dochádzku. Zákonní zástupcovia žiakov nemajú vo väčšine prípadov záujem o riešenie záškoláctva. Na upozornenia o nedbalej školskej dochádzke

reagujú ojedinele. Napriek upozorneniam zo strany obecných a mestských úradov nevidíme nápravu v dochádzke. Účasť rodičov na rodičovských združeniach je nepravidelná.

Absencia žiakov je spôsobená chorobnosťou, veľmi častými priebežnými vyšetreniami, veľmi veľkou benevolentnosťou a ospravedlnením neprítomnosti zo strany rodiča, ale aj lekára. Neospravedlnená absencia bola individuálne riešená so zákonnými zástupcami, v prípade potreby aj s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v okrese bydliska.

Rodičia často z dôvodu finančného zabezpečenia svojej rodiny nemajú dosah na kontrolu svojich detí, ktoré následne zneužívajú pracovnú zaneprázdnenosť rodičov a do školy nechodia bez udania dôvodu. Tento problém považujeme za veľmi vážny – z tohto dôvodu budeme naďalej pokračovať v monitorovaní dochádzky žiakov, u ktorých sa vyskytli uvedené dôvody.

e. 2 Vyhodnotenie prospechu

Ročník	Počet tried v ročníku	Počet žiakov	PV	PVD	P	N	Neklasifikovaní	Priemer
Učebné odbory:								
1.	3	70	6	5	52	4	3	2,56
2.	3	52	5	6	41	0	0	2,44
3.	3	58	5	3	50	0	0	2,71
Spolu	9	180	16	14	143	4	3	2,57
Študijné odbory:								
1.	3	67	9	18	39	1	0	2,45
2.	2	45	6	13	25	1	0	2,11
3.	2	39	0	10	26	3	0	2,42
4.	3	56	6	9	40	1	0	2,5
Spolu	10	207	21	50	130	6	0	2,37
Študijné odbory – nadstavbové štúdium:								
1.	1	20	2	1	12	5	0	2,58
2.	1	26	2	6	16	2	0	2,32
Spolu	2	46	4	7	28	7	0	2,45
spolu	21	433	41	71	301	17	3	2,46

V nadväznosti na hodnotenie dochádzky žiakov hodnotíme aj celkový prospech žiakov v školskom roku 2018/2019. S veľkým množstvom vymeškaných hodín súvisí aj celkový prospech žiakov. Žiaci sú neklasifikovaní z dôvodov nedbalej dochádzky, v ojedinelých prípadoch zo zdravotných dôvodov. Napriek úsiliu vyučujúcich na teoretickom a praktickom vyučovaní niektorí žiaci nedosiahli primerané výsledky. Zákonní zástupcovia neprejavili patričný záujem o spoluprácu s vyučujúcimi, nezúčastňovali sa pravidelne triednych schôdzí ZRŠ a nezúčastnili sa ani osobných pohovorov s vyučujúcimi. Záujem zo strany rodičov, resp. zákonných zástupcov riešiť výchovno-vzdelávacie problémy svojich detí má z roka na rok klesajúcu tendenciu. Zákonní zástupcovia svoj nezáujem vôbec neodôvodňujú, prípadne ako dôvod uvádzajú pracovné vytáženie, v ojedinelých prípadoch aj finančné problémy v súvislosti s cestovaním do sídla školy.

Žiaci majú slabé pracovné návyky, nedostatočný pocit zodpovednosti, majú sklon

k opakovaným návštevám lekára aj pri minimálnych zdravotných problémoch, unikajú zo školy na jeden, dva resp. tri dni pred ohlásenými písomnými prácami, previerkami, pravidelným ústnym skúšaním. Nevyriešené študijné problémy sa ku koncu klasifikačného obdobia nahromadia a končia neprospechom žiaka v predmetoch. Menšia časť žiakov vymeškáva školu z dôvodu choroby, zameškané učivo sa snažia dobehnúť aj v rámci konzultačných hodín učiteľov, hlavne ku koncu klasifikačného obdobia. Značný počet žiakov je úplne oslobodených od telesnej a športovej výchovy, žiaci nemajú záujem o pravidelný aktívny pohyb a o zdravú životosprávu. Často je dôvodom oslobodenia od telesnej a športovej výchovy pohodlnosť a nezáujem s podporou zákonných zástupcov. Triedni učitelia poukazujú v rámci triednických hodín na správny rozvoj mladého človeka, vykonávajú dôslednú kontrolu dochádzky, správania, komunikujú s rodičmi (zákonnými zástupcami) rôznymi formami (osobne, e-mailom, telefonicky).

e. 3 Prehľad o správaní žiakov

Ročník	2. stupeň	3. stupeň	4. stupeň	vylúčení
		Učebné odbory		
1.	2	4	3	2
2.	4	4	3	0
3.	4	2	2	0
Spolu	10	10	8	2
		Študijné odbory		
1.	4	0	0	0
2.	1	0	0	0
3.	3	1	0	0
4.	2	0	0	0
Spolu	10	1	0	0
		Študijné odbory nadstavbové štúdium		
1.NŠ	-	-	-	0
2.NŠ	-	-	-	0
Spolu	-	-	-	0
Spolu za školu	20	11	8	2

Správanie žiakov sa posudzovalo v zmysle platnej legislatívy a školského poriadku školy.

e. 4 Porovnávací tabuľka dochádzky a prospechu

Školský rok	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Priemerný počet vymeškaných hodín na žiaka	178,75	184,7	177,26
Priemerný prospech za školu	2,46	2,49	2,46

V porovnaní s predchádzajúcim školským rokom sa znížil priemerný počet vymeškaných hodín na jedného žiaka.

e. 5 Prehľad prospechu podľa ročníkov v školskom roku 2018/2019

Ročník	Priemerný prospech v jednotlivých ročníkoch		
	ŠO	UO	NŠ
1. ročník	2,45	2,56	2,58
2. ročník	2,11	2,44	2,32
3. ročník	2,42	2,71	-
4. ročník	2,5	-	-
priemer	2,37	2,57	2,45

Legenda :

UO – učebné odbory

ŠO – študijné odbory

NŠ – odbory nadstavbového štúdia

e. 6 Výsledky maturitných skúšok

	IV.A	IV.B	IV.C	II.AN
Počet žiakov prihlásených na MS	23	20	13	26
Počet žiakov, ktorí neukončili posledný ročník	0	1	0	2
Počet žiakov, ktorí konali ÚFIC v riadnom termíne	23	19	11	24
Počet žiakov, ktorí úspešne ukončili MS v riadnom termíne	22	18	10	22
Počet žiakov, ktorí majú povolenú opravnú maturitnú skúšku	1	1	1	2
Počet žiakov, ktorí vykonali maturitnú skúšku úspešne v mimoriadnom termíne	1	1	2	2
Počet žiakov, ktorí majú povolené opakovať celú MS	0	0	0	0

Externá časť maturitných skúšok (EČMS)

Predmet	Počet žiakov prihlásených na MS	z toho písalo EČMS	Ø žiakov školy v %
anglický jazyk B 1	75	74	52,80
anglický jazyk B 2	2	2	77,50
nemecký jazyk B 1	5	5	26,66
slovenský jazyk a literatúra	83	83	36,80

Písomná forma internej časti maturitných skúšok (PFIC MS)

Predmet	Počet žiakov prihlásených na MS	z toho písalo PFIC	Ø žiakov školy v %
anglický jazyk B 1	75	74	55,92
anglický jazyk B 2	2	2	80
nemecký jazyk B 1	5	5	44
slovenský jazyk a literatúra	83	83	51,25

Výsledky maturitných skúšok jednotlivých tried podľa predmetov

Trieda	SJL	ANJ B1	ANJ B2	NEJ B1	TČOZ	PČOZ	Priemer triedy
IV.A	2,35	2,74	-	-	2,48	2,39	2,49
IV.B	2,16	1,76	1,00	-	2,79	2,37	2,02
IV.C	3,00	3,23	-	-	2,77	2,54	2,88
II.AN	2,58	2,95	-	2,80	2,29	1,88	2,50

Legenda :

SJL – slovenský jazyk a literatúra

ANJ – anglický jazyk

NEJ – nemecký jazyk

TČOZ – teoretická časť odbornej zložky

PČOZ – praktická časť odbornej zložky

Hodnotenie maturitnej skúšky z hľadiska vedomostnej úrovne:

- Externá časť** – zúčastnilo sa jej 83 žiakov, z toho 1 žiak konal opravnú skúšku zo slovenského jazyka a literatúry. Z 83 žiakov externú časť zo slovenského jazyka a literatúry vykonalo úspešne 53 žiakov, 30 žiakov nedosiahlo požadovanú úspešnosť, externú časť z nemeckého jazyka vykonal úspešne len 1 žiak z celkového počtu 5, z anglického jazyka vykonalo úspešne externú časť 72 žiakov, 4 žiaci nedosiahli požadovanú úspešnosť. Priemer školy z jednotlivých predmetov:
SJL 36,8 %, ANJ B1 52,8%, ANJ B2 77,5 % , NEJ B1 26,66 % .
- Písomná forma internej časti** - zúčastnilo sa jej 83 žiakov , z toho 1 žiak konal opravnú skúšku zo slovenského jazyka a literatúry. Zo slovenského jazyka a literatúry, anglického ako i nemeckého jazyka všetci žiaci splnili stanovené kritériá.
- Praktická časť odbornej zložky** – zúčastnilo sa jej 82 žiakov v 7 študijných odboroch. Žiaci preukázali svoje vedomosti a zručnosti pri obhajobách vlastných projektov a praktickej realizácii a predvedení komplexnej úlohy na primeranej úrovni. Ich vedomosti a zručnosti zodpovedali študijným výsledkom počas štúdia. 81 žiakov vykonalo maturitnú skúšku úspešne v riadnom termíne, 1 žiak konal opravnú skúšku v mimoriadnom termíne – vykonal ju úspešne.
- Ústna forma internej časti:**
Slovenský jazyk a literatúra – žiaci preukázali vedomosti v súlade so stupňom ich ohodnotenia počas štúdia, dobre zvládli literárnu aj jazykovú zložku jednotlivých zadaní. V dialógoch s členmi predmetových maturitných komisií preukázali

patričné vedomosti a komunikatívne schopnosti. 1 žiačka vykonala maturitnú skúšku úspešne až v mimoriadnom termíne.

Anglický jazyk - vedomostná úroveň žiakov zodpovedala ich klasifikácii počas štúdia, žiaci dobre reagovali na časť vizuálny podnet, najväčšie problémy spôsobovalo žiakom situačná úloha, mnohým spôsobovalo problém zaujať aktívne stanovisko. 2 žiaci vykonali maturitnú skúšku úspešne až v mimoriadnom termíne.

Nemecký jazyk – vedomostná úroveň žiakov bola dobrá, žiaci prejavili priemerné komunikačné schopnosti v dialógoch s členmi predmetovej maturitnej komisie. Maturitnú skúšku úspešne vykonali všetci žiaci.

Teoretická časť odbornej zložky – úroveň vedomostí žiakov zodpovedala hodnoteniu žiakov počas štúdia. Žiaci vo vyžrebovaných témach odpovedali komplexne, vhodne aplikovali vedomosti z praxe, v odpovediach uplatňovali medzipredmetové vzťahy, dokázali použiť vhodné učebné pomôcky a vo svojich odpovediach používali príslušnú odbornú terminológiu. 1 žiak vykonal maturitnú skúšku úspešne až v mimoriadnom termíne.

e. 7 Výsledky záverečných skúšok v školskom roku 2018/2019

Trieda	Kód	Názov učebného odboru	PV	PVD	P	NP	Spolu / Nekonali ZS
III.D	2487 H 01	autoopravár - mechanik	1	1	8	0	10/0
	2487 H 02	autoopravár - elektrikár	1	0	8	0	9/0
III.C	6445 H	kuchár	1	2	3	0	6 / 0
	6444 H	čaušník, servírka	2	2	5	0	9 / 2
	2964 H	cukrár	0	3	3	0	6 / 0
III.E	6456 H	kaderník	5	3	10	0	18 / 0
spolu			10	11	37	0	58 / 2

Trieda	Kód	Názov učebného odboru	Ø úspešnosť ZS			Spolu / Nekonali ZS
			Písomná	Praktická	Ústna	
III.D	2487 H 01	autoopravár - mechanik	2,62	2,75	3,00	10 / 0
	2487 H 02	autoopravár - elektrikár	3,14	3,00	3,14	9 / 0
III.E	6445 H	kuchár	2,33	1,83	2,16	6 / 0
	6444 H	čaušník, servírka	2,00	2,00	2,22	9 / 2

	2964 H	cukrár	2,50	2,33	2,16	6 / 0
III.F	6456 H	kaderník	2,28	1,44	2,11	18 / 0
spolu			2,47	2,22	2,46	58 / 2

ZS v šk. roku 2018/2019 sa konali v riadnom skúšobnom období v termíne od 17.06. – 20.06. 2019 v učebných odboroch 2487 H 01 autoopravár mechanik, 2487 H 02 autoopravár elektrikár, 6456 H kaderník, 2964 H cukrár, 6445 H kuchár, 6444 H čašník , servírka. Skúšky vykonalo úspešne 58 žiakov. Na ZS bolo prihlásených 60 žiakov. ZS nekonali 2 žiaci z dôvodu prerušenia štúdia. Všetky zadania boli odsúhlasené profesijnou komorou, ktorej delegovaní zástupcovia boli stálymi členmi skúšobných komisií. Podľa písomných hodnotení predsedov skúšobných komisií a delegovaných zástupcov SOPK boli ZS pripravené a zabezpečené v zmysle platnej školskej legislatívy. Úroveň odborných vedomostí a praktických zručností žiakov na ZS zodpovedala ich doterajším študijným výsledkom.

f) Zoznam študijných a učebných odborov a uplatňovaných učebných plánov v školskom roku 2018/2019 (§ 2 ods. 1 písm. f)

Trieda	Študijný odbor , zameranie
I.A	3760 M prevádzka a ekonomika dopravy
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Doprava a logistika
I.A	6446 K kozmetik
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Kozmetické služby
I.B	3447 K grafik digitálnych médií
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Grafické služby
I.C	2495 K autotronik
	od 1.9.2015 podľa ŠkVP Autotronik – experimentálny študijný odbor
II.A	2495 K autotronik
	od 1.9.2015 podľa ŠkVP Autotronik – experimentálny študijný odbor
II.A	3760 M prevádzka a ekonomika dopravy
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Doprava a logistika
II.A	6446 K kozmetik
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Kozmetické služby
II.B	3447 K grafik digitálnych médií
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Grafické služby
III.A	2495 K autotronik
	od 1.9.2015 podľa ŠkVP Autotronik – experimentálny študijný odbor
III.A	6446 K kozmetik
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Kozmetické služby
III.B	3447 K grafik digitálnych médií
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Grafické služby
IV.A	3760 M prevádzka a ekonomika dopravy
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Doprava a logistika

IV.A	6444 K čašník, servírka
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
IV.B	3447 K grafik digitálnych médií
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Grafické služby
IV.C	2495 K autotronik
	od 1.9.2015 podľa ŠkVP Autotronik – experimentálny študijný odbor
I.AN	6421 L spoločné stravovanie
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
I.AN	6426 L vlasová kozmetika
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Kadernícke a kozmetické služby
I.AN	3757 L dopravná prevádzka
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Dopravná prevádzka
II.AN	6421 L spoločné stravovanie
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
II.AN	6426 L vlasová kozmetika
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Kadernícke a kozmetické služby
II.AN	3757 L dopravná prevádzka
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Dopravná prevádzka

Trieda	Učebný odbor, zameranie
I.D	2487 H 02 autoopravár - elektrikár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Automobilové služby
I.D	2487 H 01 autoopravár - mechanik
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Automobilové služby
I.E	6456 H kaderník
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Kadernícke služby
I.F	6445 H kuchár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
I.F	6444 H čašník, servírka
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
I.F	2964 H cukrár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Potravinárska výrobná činnosť
II.C	6445 H kuchár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
II.C	6444 H čašník, servírka
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
II.D	2487 H 02 autoopravár - elektrikár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Automobilové služby
II.D	2487 H 01 autoopravár - mechanik
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Automobilové služby
II.E	6456 H kaderník
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Kadernícke služby
III.C	6445 H kuchár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
III.C	6444 H čašník, servírka

	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
III.C	2964 H cukrár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Potravinárska výrobná činnosť
III.D	2487 H 02 autoopravár - elektrikár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Automobilové služby
III.D	2487 H 01 autoopravár - mechanik
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Automobilové služby
III.E	6456 H kaderník
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Kadernícke služby

g) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu koncoročnej klasifikácie (§ 2 ods. 1 písm. g)

Stredná škola	Počet
zamestnanci SŠ	72
Z toho PZ	54
Z počtu PZ	
- kvalifikovaní	51
- nekvalifikovaní	3
- dopĺňajú si vzdelanie	0
Z toho NZ	18
Z počtu NZ	
- upratovačky	6
- odborný zamestnanec	1
Zamestnanci s p o l u	72

Legenda: PZ – pedagogický zamestnanec
NZ – nepedagogický zamestnanec

g. 1 Zoznam pedagogických zamestnancov a ich aprobácia
Príloha č. 1

g. 2 Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov

Odbornosť vyučovania: 96,74 %

Predmet	neodborne vyučované hodiny (v %)
odborný výcvik - grafik	0,93
colníctvo	0,23
občianska náuka	0,31
etická výchova	0,38
informatika	1,16
dopravná geografia	0,23

**h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy
(§ 2 ods. 1 písm. h)**

Forma vzdelávania	Priebeh vzdelávania/počet		
	začalo	pokračuje	ukončilo
Zvyšovanie kvalifikácie	2	-	2
Aktualizačné	-	-	1
Inovačné	-	-	-
Funkčné	1	-	-

i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti (§ 2 ods. 1 písm. i)

Údaje o aktivitách organizovaných školou	Údaje o aktivitách, do ktorých sa škola zapojila
Deň otvorených dverí	ZŠ Šurany – Deň zdravia
Koliba Dolina – Jesenná kuchyňa	ZŠ Nábřežná NZ – prezentácia školy
Koliba Dolina – Hovorme o jedle	ZŠ Komjatice – prezentácia stredných škôl
Odborné exkurzie	Kvapka krvi
Stredoškolská odborná činnosť	Červené stužky
Výchovné programy	Podhájske dni klobás a tradičných špecialít
Návštevy divadelných a filmových predstavení	Študuj dopravu – Trnava –prezentácia školy
Športové aktivity	Šaľa – Burza stredných škôl
Olympiáda v anglickom jazyku	Medzinárodná súťaž Carmechanic Junior Poľsko
Školský futbalový maratón	Súťaž Hydrogen Horizon Automotive Challenge
Darovanie krvi	EUROCUP 2018
Prezentácie firiem v oblasti dopravy	Barista Junior 2019
Prednášky z oblasti finančnej gramotnosti	Fotografická súťaž AMFO
Súťaž Najlepší účtovník školy	
Medzinárodná prezentácia najlepších prác v učebnom odbore kaderník	

i. 1 Dosiahnuté výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach

Názov súťaže, olympiády	Umiestnenie – dosiahnuté výsledky			Umiestnenie v medzinárodných súťažiach	
	regionálne kolo	krajské kolo	celoslovenské kolo	názov súťaže	umiestnenie
JUVYR Bratislava 2018 kadernícka súťaž			2. miesto	EUROCUP 2018 Prešov medzinárodná barmanská súťaž	2x strieborné pásmo
JUVYR Bratislava 2018 kozmetická súťaž			účasť	Hairdresser Open 2018 Székesfehérvár medzinárodná súťaž kaderníkov	1. miesto

Hydrogen Horizon Automotive Challenge Slovakia 2019 Bratislava			1. miesto v kategórii Dizajn	Car Mechanic Junior Europe Poland 2019 medzinárodná súťaž autoopravárov	10. a 11. miesto
Autoopravár Junior 2019 mechanik, elektrikár		5. miesto			
Barista Junior 2019			Cena Najlepší nováčik		
Autoopravár Junior 2019 autotronik			1. a 2. miesto		
Plagát roka 2019 Nové Zámky		účasť			
Stolnotenisový turnaj	1. miesto				
Biblická olympiáda Nitra	3. miesto				

j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená (§ 2 ods. 1 písm. j)

V rámci projektu Erasmus + KA2 – školské partnerstvá sa zrealizoval v rokoch 2016-2019 projekt s názvom **Mládež pre Európu – Ako uspieť v multikultúrnej Európe** so skratkou YOUP. Zámerom projektu bolo čeliť strachu mladých ľudí študovať, pracovať a žiť v zahraničí a umožniť im využiť šance a príležitosti zjednotenej a mierovej Európy. Cieľom účastníkov z Nemecka, Talianska, Portugalska, Lichtenštajnska, Španielska, Francúzska a Slovenska bolo zlepšiť si poznatky o Európe a prispieť k tomu, aby ich brali ako perspektívnych európskych občanov. To je možné nielen získaním vedomostí z cudzieho jazyka, ale aj medzikultúrnych kompetencií, rovnako aj schopností interkultúrneho učenia sa. V školskom roku 2018/2019 sa uskutočnili posledné dve stretnutia spomínaného projektu. V novembri 2018 sa stretnutie všetkých zúčastnených krajín konalo na našej škole. V rámci tohto výmenného pobytu sme sa venovali verbálnej a neverbálnej komunikácii. V máji 2019 sa konalo posledné stretnutie vo švédskom meste Vargarda. Na tejto škole sme si priblížili ako sa uchádzať o zamestnanie v medzinárodných firmách a čo je dôležité vedieť pred tým, ako pôjdete na pohovor.

Na každom stretnutí sa rozoberali témy, ktoré v budúcnosti môžu študenti využiť pri ďalšom štúdiu v zahraničí alebo v práci v niektorej z európskych krajín.

Projekt „**Hydrogen Horizon Automotive Challenge - H2AC**“ bol zameraný na alternatívny pohon motorových vozidiel pomocou palivových článkov. Uskutočnil sa 09.04. – 10.04.2019 v Bratislave.

Projekt Erasmus+ s tureckým partnerom pod názvom „**Druhé európske posilňovanie našej odbornej praxe**“ sa uskutočnil v dňoch 11. až 22. marca 2019. Projektu, ktorý bol zameraný na oblasť kozmetiky, sa zúčastnilo 8 dievčat pod vedením riaditeľa školy. Turecké dievčatá získavali v našom kozmetickom salóne nové poznatky a zručnosti v oblasti starostlivosti o pleť.

V dňoch 11. 3. až 5. 4. 2019 sa uskutočnil projekt Erasmus+ pod názvom „**Spojenie poznatkov so skúsenosťou**“. Projektu sa zúčastnili štyri žiačky odboru kaderník z partnerskej školy v Kranji v Slovinsku. Projektový program sa uskutočnil v kaderníckom salóne našej školy a žiačky na záver svojho programu predviedli svoje zručnosti na medzinárodnej prezentácii účesovej a dekoratívnej tvorby, ktorú organizovala naša škola.

k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou (§ 2 ods. 1 písm. k)

V školskom roku 2018/2019 sa neuskutočnila zo strany ŠIC Nitra žiadna kontrola.

l) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy (§ 2 ods. 1 písm. l)

	Odbory študijné / učebné	Počet žiakov	Priestorové podmienky
Autoopravárenská dielňa Dvorská cesta 10, Nové Zámky	2487 H autoopravár - 01 mechanik - 02 elektrikár 2495 K autotronik	51	- dielňa ručného opracovania kovov - autoelektrikárska dielňa - automechanická dielňa - 2 odborné učebne - 2 kancelárie MOV - šatňa žiakov - skladové priestory
Autoopravárenská dielňa Jesenského 1, Nové Zámky	2487 H autoopravár 3760 M prevádzka a ekonomika dopravy	23	- 3 dielne ručného opracovania kovov - kancelária MOV - šatne žiakov - skladové priestory
Reštaurácia Koliba Dolina Športová 6, Nové Zámky	6444 K čašník, servírka 6421 L spoločné stravovanie 6444 H čašník, servírka 6445 H kuchár 2964 H cukrár	71	- reštauračné priestory - výčap - kuchyňa - cukrárska dielňa - 2 odborné učebne - šatne žiakov - 2 kancelárie MOV - šatne MOV - skladové priestory
Kaderníctvo Kassáka 2, Nové Zámky	6426 L vlasová kozmetika 6456 H kaderník	63	- pánske, dámske kaderníctvo - kancelária MOV - denná miestnosť - žiaci - denná miestnosť - MOV - šatňa žiakov - skladové priestory
Kozmetický salón Kassáka 2, Nové Zámky	6446 K kozmetik 6426 L vlasová kozmetika	31	- kozmetický salón - 2 odborné učebne - šatňa MOV - šatňa žiakov
Jesenského 1, Nové Zámky	3447 K grafik digitálnych médií	88	- 5 odborných učební - kabinet MOV

Legenda: MOV – majster odbornej výchovy

V školskom roku 2018/2019 sa teoretické vyučovanie zabezpečovalo v 39 učebniach, z toho 10 odborných učební - 7 učebne výpočtovej techniky, 1 učebňa pre vyučovanie

elektrotechnických predmetov, 1 učebňa pre vyučovanie strojárskych predmetov a 1 učebňa pre stolovanie. Vybavenosť uvedených učební je na primeranej úrovni. Uvedené odborné učebne sa pravidelne dopĺňujú didaktickou technikou podľa finančných možností školy. Telesná a športová výchova sa vyučovala v telocvični a v pohybovom štúdiu. Využívali sa športoviská v areáli školy a novovybudované multifunkčné ihrisko, odovzdané do užívania 07.05.2019.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno- vzdelávacej činnosti školy (§ 2 ods. 1 písm. m)

Rozpis upraveného rozpočtu na rok 2018 na normatívne bežné výdavky bol vo výške 1 328 200 €, z toho mzdy a poistné vo výške 1 180 187 €, náklady na prevádzku vo výške 148 013 €. Normatívne bežné výdavky na mzdy boli čerpané v čiastke 875 578 € a na poistné boli čerpané v čiastke 304 609 €. Finančné prostriedky na prevádzku sa čerpali na energie, vodu a komunikácie vo výške 92 467 €, na cestovné náhrady vo výške 704 €, na materiál vo výške 22 728 €, na opravy a údržbu vo výške 2 022 € a na ostatné služby vo výške 30 092 €.

Prostriedky rozpočtu boli vyčerpané v plnej výške.

Na nenormatívne bežné výdavky bola suma pridelených finančných prostriedkov vo výške 19 849 €. Nenormatívne bežné výdavky sa čerpali na zabezpečovanie chodu krúžkovej činnosti, na nákup inventára, učebných pomôcok, výpočtovej a didaktickej techniky, odbornej literatúry a časopisov, na odmeny a na nákup vybavenia odborných učební pre činnosť krúžkov v celkovej výške 12 928 €. Nenormatívne prostriedky sa čerpali vo výške 2 250 € na lyžiarsky výcvik žiakov, vo výške 2 580 € na nákup učebníc cudzieho jazyka a vo výške 2 091 € na odchodné. Nenormatívne bežné výdavky boli vyčerpané v plnej výške.

Škola dostala finančné prostriedky účelovo určené na výmenu okien v objektoch školy a účelovo určené na opravu a údržbu oplozenia budovy SOŠ na ul. L. Kassáka 2. Čerpanie prostriedkov bolo vo výške 126 427 €, na základe predložených faktúr.

Na základe Zákona NR SR číslo 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) škola vyplatila za kalendárny rok 2018 štipendiá vo výške 4 158 €.

Vlastné príjmy boli čerpané vo výške 109 664 €, hlavne na nákup učebných pomôcok a inventára, bežného materiálu, služby, cestovné náhrady a na nákup vybavenia do cvičných dielní, na realizované opravy a údržby. Vlastné príjmy tvoria príjmy za výkony a služby jednotlivých cvičných dielní v rámci realizovaného odborného výcviku žiakov.

Príjmy za prenájom prebytočných priestorov boli vo výške 3 500 €, tieto boli vyčerpané na nákup materiálu a služieb na výchovnovzdelávací proces.

Darovacou zmluvou škola dostala finančný dar vo výške 2 000 €, ktoré boli vyčerpané na nákup materiálu na výchovnovzdelávací proces.

Celkový prídel do Sociálneho fondu sa tvorí povinným prídelom vo výške 1 % a ďalším prídelom vo výške 0,05 % zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom za kalendárny rok.

V priebehu roku 2018 škola dokázala uhrádzať svoje záväzky a k 31.12.2018 nevykazovala žiadne záväzky po lehote splatnosti. Taktiež neboli vykazované žiadne pohľadávky po lehote splatnosti.

Výkaz k správe o hospodárení za rok 2018 je v prílohe č. 2.

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy a jeho plnenie (§ 2 ods. 1 písm. n)

V nadväznosti na návrhy opatrení na odstránenie nedostatkov a skvalitnenie práce sa v školskom roku 2018/2019 plnili sledované úlohy nasledovne:

1. Zvyšovanie úrovne vyučovania slovenského jazyka a literatúry – u žiakov sme rozvíjali schopnosť učiť sa, pracovať v tíme, pracovať s IKT, kriticky myslieť. Pri uskutočňovaní týchto cieľov sa zdôraznil tematický celok Získavanie a spracovanie informácií. Na vyučovacích hodinách slovenského jazyka a literatúry, ako aj ostatných spoločensko-vedných predmetov sa rozvíjala výchova k čítaniu. V tejto oblasti je však rezerva, nakoľko žiaci nedisponujú príslušnou úrovňou čitateľskej gramotnosti. Tento fakt sa negatívne prejavil aj v hodnotení externej časti maturitnej skúšky v slovenskom jazyku a literatúre.
2. Zvyšovanie úrovne vyučovania cudzích jazykov – žiaci boli aktivizovaní na získanie a rozširovanie slovnej zásoby prostredníctvom súťaží, práce v krúžkoch cudzieho jazyka, účasťou v medzinárodných projektoch. Kontakty s anglicky hovoriacimi návštevníkmi nášho mesta a školy výrazne prispeli k zvýšeniu komunikačných schopností žiakov v rôznych spoločenských a životných situáciách. Komunikatívne zručnosti sa pozitívne prejavili aj na ústnej časti maturitnej skúšky v cudzom jazyku.
3. Zlepšila sa úroveň vzdelávania v oblasti prírodovedných predmetov. Dôraz sa kládol na projektové vyučovanie hlavne v predmetoch fyzika a chémia, posilňovanie finančnej gramotnosti, využitie vhodných tém z oblasti ochrany životného prostredia. Žiaci mali možnosť pracovať v krúžkoch prírodovedného zamerania, aktívne sa zapojili do matematickej súťaže Matematický klokan a súťaže EXPERT.
4. Minimalizácia negatívnych javov a problémov vo výchovno-vzdelávacom procese – škola organizovala podujatia a aktivity v spolupráci s profesionálnymi pracovníkmi z oblasti zdravotníctva, z prostredia justície a polície, ako i oddelenia sociálnych vecí, práce a rodiny, psychologického poradenstva. Vo výraznej miere sa minimalizovali problémy s riešením šikanovania žiakov. Problémy v tejto oblasti boli úspešne riešené prostredníctvom výchovného poradenstva.
5. Zvyšovať záujem o štúdium prostredníctvom mimovyučovacích aktivít – pre žiakov boli úspešne zorganizované hodnotné a zaujímavé vyučovacie i mimoškolské aktivity – besedy, návštevy kultúrnych a spoločenských podujatí, súťaže, burzy, spoločné aktivity so žiakmi základných škôl regiónu. Prostredníctvom práce v krúžkoch žiaci nadobudli nové vedomosti o nových informačných technológiách, o kultúre iných krajín, naučili sa pracovať v tíme. Rozvíjali svoju fyzickú kondíciu a nadobudli nové zručnosti potrebné pre študovaný odbor.
6. Spolupráca s inštitúciami poskytujúcimi odborné poznatky – žiaci mali možnosť priameho kontaktu s pracovníkmi ekonomických inštitúcií, zamestnávateľskými subjektmi na trhu práce. Sprostredkované informácie nadobudli aj z oblasti práce profesijných inštitúcií, cechov, Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory a Živnostenskej komory.
7. Podporovať vzdelávanie pedagogických pracovníkov – pedagogickým zamestnancom škola umožnila podľa potrieb školy a záujmu zamestnancov účasť na aktivitách organizovaných inštitúciami, ktoré riešia problematiku aktuálnej legislatívy, poskytujú informácie o nových metódach v skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu. Pedagogickým zamestnancom škola umožnila vykonať prvú resp. druhú kvalifikačnú skúšku. Zefektívnila sa spolupráca medzi učiteľmi na teoretickom a praktickom vyučovaní – učelia a majstri odborného výcviku spolupracovali vo

väčšej miere pri riešení nedbalej školskej dochádzky, spoločne sa zúčastňovali pohovorov so zákonnými zástupcami, zlepšila sa kontrola žiakov zo strany učiteľov a majstrov odborného výcviku.

8. Skvalitnenie materiälo-technického vybavenia školy

V uplynulom školskom roku sme podľa finančných možností školy pravidelne doplňovali knižničný fond hlavne o odbornú literatúru a fond učebných pomôcok.

Materiälo-technické vybavenie školy:

- vybudovanie Wifi siete v objektoch školy,
- rozšírenie aSc agendy o dochádzkový systém,
- vybavenie cvičnej dielne Kaderníctvo novými stoličkami pre zákazníkov,
- postupná obnova výpočtovej techniky a nákup tabletov,
- oprava oplatenia budovy školy na ul. L. Kassáka 2, Nové Zámky,
- nákup vyzúvačky pneumatík, vyvažovačky pneumatík pre cvičnú dielňu,
- výmena okien v cvičnej dielni Koliba Dolina,
- oprava sporákov, nákup umývačky riadu do cvičnej dielne Koliba Dolina,
- postupná výmena počítačov s príslušenstvom v učebniach odborného výcviku študijného odboru grafik digitálnych médií,
- vytvorenie učebne výpočtovej techniky v budove školy na L. Kassáka 2 – vybavenie počítačmi, internetom,
- zriadenie novej odbornej učebne pre žiakov učebného odboru kaderník v budove školy na L. Kassáka 2,
- dopĺňanie učební novým školským nábytkom - stolmi, stoličkami, tabuľami,
- dopĺňanie normatífov v cvičných dielňach Koliba Dolina, Kaderníctvo, Kozmetika, Autodielňa, na teoretickom vyučovaní podľa aktuálnych potrieb,
- výmena tlakových nádob v kotolni v budove školy na L. Kassáka 2,
- maľovanie cvičnej dielne Koliba Dolina, oprava maľoviek v cvičných dielňach Kaderníctvo a Kozmetika, Autodielňa,
- postupná obnova kancelárskeho vybavenia v kabinetoch,
- maľovanie učební, opravy stien, maľoviek a podláh v učebniach podľa aktuálnych potrieb,
- vybudovanie a sprevádzkovanie Multifunkčného ihriska.

o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba zlepšiť úroveň výchovy a vzdelávania (§ 2 ods. 1 písm. o)

V zmysle stanovených cieľov školy na školský rok 2018/2019 dosahovala škola dobré výsledky v nasledujúcich oblastiach :

- zapojenie školy do medzinárodných projektov,
- aktívna a úspešná účasť žiakov v študijných a odborných súťažiach,
- zapojenie žiakov do záujmovej činnosti,
- družobné vzťahy so školami v Českej republike, v Maďarsku a Rumunsku,
- dobrá spolupráca s inštitúciami zaoberajúcimi sa problematikou mládeže,
- starostlivosť o vzdelanostnú úroveň pracovníkov školy,
- dobrá spolupráca s odborovým zväzom,
- prezentácia školy na verejnosti,
- monitorovanie výchovno-vzdelávacích problémov žiakov.

<p>SILNÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ vysoká kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov ➤ stabilné postavenie školy v rámci regiónu ➤ partnerské a medzinárodné styky ➤ vynikajúce výsledky na medzinárodných a celoslovenských súťažiach ➤ realizácia projektov so zahraničnými školami v rámci EU ➤ štatút Pilotného centra v učebnom odbore autoopravár v Nitrianskom kraji ➤ pozícia sociálneho pedagóga na škole ➤ prepracovaný systém preventívnych aktivít 	<p>SLABÉ STRÁNKY</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ málo atraktívny vzhľad vnútorných priestorov školy ➤ zastarané vybavenie učební ➤ klesajúci záujem o štúdium v učebných odboroch ➤ nedostatok nových učebníc na odborné predmety ➤ nedostatočná spätná väzba o uplatnení absolventov na trhu práce ➤ prejavy záškoláctva
<p>PRÍLEŽITOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ zlepšenie spolupráce a komunikácie s rodičmi ➤ rozšírenie ponuky vzdelávacích programov ➤ rozšírenie podnikateľských aktivít školy ➤ rozšírenie ponuky mimoškolských aktivít ➤ čerpanie prostriedkov z fondov EÚ ➤ zapojiť sa do duálneho systému vzdelávania 	<p>RIZIKÁ</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ nepriaznivý demografický vývoj ➤ klesajúci záujem žiakov o štúdium v učebných odboroch ➤ nízky počet žiakov v skupinách niektorých odborov ➤ negatívne celospoločenské trendy – kriminalita, záškoláctvo, šikanovanie ➤ normatívne financovanie ➤ nesúlad medzi ponukou a dopytom na trhu práce

Opatrenia :

- uplatňovať moderné informačné technológie vo vyučovacom procese,
- aktívne sa podieľať na tvorbe vzdelávacích a rozvojových projektov za účelom vylepšenia materiálno-technického vybavenia školy,
- venovať vyššiu pozornosť náboru žiakov zo základných škôl na štúdium v učebných odboroch,
- rozvíjať spoluprácu s podnikateľskou sférou v regióne za účelom získavania kontaktu žiakov s praxou, ako i materiálnej a finančnej podpory školy,
- zdokonaľovať vybavenosť učební – klasických a odborných,
- zvyšovať právne vedomie pedagogických zamestnancov školy,
- naďalej skvalitňovať spoluprácu medzi učiteľmi teoretického a praktického vyučovania pravidelnými hospitáciami s cieľom prepojiť teóriu s praxou,
- zintenzívniť činnosť školskej knižnice, pravidelne dopĺňať o odbornú a pedagogickú literatúru,

- posilniť kompetencie vedúcich predmetových komisií a zvyšovať ich zodpovednosť za dosiahnuté výsledky v práci školy,
- hľadať motivačné prostriedky na zlepšenie pracovnej klímy na škole,
- zlepšiť spoluprácu s rodičmi – zapojiť rodičov do práce občianskeho združenia Akadémia, do organizovania mimoškolských aktivít,
- hľadať možnosti financovania investícií školy z prostriedkov EÚ,
- propagovať úspechy školy v regióne,
- zapájať sa do projektov na základe výziev MŠVVaŠ SR,
- získavať sponzorov školy,
- podporovať duálne vzdelávanie a rozširovať počet zamestnávateľov v rámci odborného výcviku.

II. Ďalšie informácie o škole

a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania (§ 2 ods. 2 písm. a)

V školskom roku 2018/2019 sa vyučovalo podľa schváleného rozvrhu hodín. Teoretické vyučovanie sa uskutočňovalo v dvoch budovách, ktoré sú vzdialené na 15 min. pešej chôdze. Z tohto dôvodu bolo potrebné v rozvrhu hodín umožniť presun vyučujúcich z jednej budovy do druhej v rozsahu jednej vyučovacej hodiny. Jedným z problémov v tvorbe rozvrhu hodín z hľadiska psychohygienického bolo zriaďovanie spoločných skupín na vyučovanie náboženskej výchovy a nemeckého jazyka – tieto hodiny boli zaradené v rozvrhu hodín ako prvé, resp. posledné vyučovacie hodiny.

S cieľom zabezpečiť duševné zdravie a výkonnosť našich žiakov a pedagogických zamestnancov poskytuje škola priaznivé psychohygienické podmienky, ktoré zohľadňujú všetky právne predpisy v tejto oblasti. Prispievajú k nim aj pravidelné kontroly a usmernenia zo strany Regionálneho úradu verejného zdravotníctva. Škola má zmluvne zabezpečenú pracovnú zdravotnú službu. Žiakov vedieme k využívaniu prostriedkov psychohygieny, ku ktorým zaraďujeme správnu organizáciu denného režimu, úpravu pracovného prostredia, materiálne vybavenie a estetiku tried, telocvične a pohybového štúdia, odborných učební a dielní. V škole sa nachádza bufet, predávaný sortiment nápojov a jedál vyhovuje predpísaným zásadám zdravej výživy.

Školský areál školy je pravidelne udržiavaný. Sú v ňom vytvorené zóny oddychu, lavičky a záhradné jazierko.

b) Voľnočasové aktivity školy (§ 2 ods. 2 písm. b)

Na základe záujmu žiakov boli vytvorené vhodné podmienky pre aktivity v mimovyučovacom čase. Žiaci pracovali v záujmových krúžkoch - jazykových, športových, barmanskom, vizážistickom, fotografickom, praktickej matematiky, praktickej ekonomiky, nové trendy v cukrárstve. Počas školského roka mali žiaci sprístupnené športoviská, telocvičňu a pohybové štúdio so zabezpečeným pedagogickým dozorom.

c) Spolupráca školy s rodičmi (§ 2 ods. 2 písm. c)

Napriek snahám zo strany vedenia školy ako i pedagogických pracovníkov školy úroveň spolupráce s rodičmi žiakov nebola na požadovanej úrovni. Rodičia prejavovali minimálny záujem o výchovno-vzdelávacie výsledky svojich detí, účasť na triednych schôdzkach ZRS bola sporadická, osobné kontakty s triednymi učiteľmi aj napriek písomným oznámeniam boli

