

**S p r á v a**  
**o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach**  
**Strednej odbornej školy dopravy a služieb, Jesenského 1, Nové Zámky**  
**za školský rok 2016/2017**

**Správa bola prerokovaná v pedagogickej**  
**rade dňa 31. augusta 2017**

**Vyjadrenie rady školy:**

Rada školy pri SOŠDaS, Jesenského 1,  
Nové Zámky

**odporúča** zriaďovateľovi schváliť

Správu o výsledkoch výchovno-vzdelávacej  
činnosti za školský rok 2016/2017.

Ing. Jana Marenčáková : .....

**Vyjadrenie zriaďovateľa:**

Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja,  
Odbor školstva, mládeže, športu a kultúry,  
Rázusova 2A, 949 01 Nitra

schvaľuje Správu o výsledkoch výchovno-  
vzdelávacej činnosti za školský rok 2016/2017.

**Predkladá : Ing. Zoltán Varga, riaditeľ školy**

**Vypracovali:**

Ing. Zoltán Varga, riaditeľ školy : .....

PaedDr. Katarína Sládeková, zástupkyňa riaditeľa pre teoretické vyučovanie

Ing. Zuzana Zerdahelyi, zástupkyňa riaditeľa pre praktické vyučovanie

Ing. Marta Janovčíková, vedúca ekonomického úseku

## **Východiská a podklady:**

Správa je vypracovaná podľa týchto dokumentov :

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16.12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
3. Plán práce školy na školský rok 2016/2017
4. Vyhodnotenie plnenia plánov práce jednotlivých predmetových komisií
5. Informácia o činnosti Rady školy pri Strednej odbornej škole, Jesenského 1, Nové Zámky
6. Vyhodnotenie plnenia plánu výchovného poradcu a koordinátora drogovej prevencie
7. Zápisnice z triednych schôdzí ZRŠ

**S p r á v a**  
**o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach**  
**Strednej odbornej školy dopravy a služieb, Jesenského 1, Nové Zámky**  
**za školský rok 2016/2017**

**I.**

**a) Základné identifikačné údaje o škole: (§ 2 ods. 1 písm. a)**

<b>1. Názov školy:</b> Stredná odborná škola dopravy a služieb	
<b>2. Adresa školy:</b> Jesenského 1, 940 62 Nové Zámky	
<b>3. telefónne číslo:</b> 035/6428642, 6428625	<b>faxové číslo:</b> 035/6428643
<b>4. Internetová adresa:</b> www.soujesnz.sk	<b>e-mailová adresa:</b> sou@soujesnz.sk
<b>5. Zriaďovateľ:</b> Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja, Rázusova 2A, 949 01 Nitra	

**6. Vedúci zamestnanci školy**

<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Funkcie</b>
Ing. Zoltán Varga	riaditeľ školy
PaedDr. Katarína Sládeková	zástupkyňa riaditeľa školy pre teoretické vyučovanie
Ing. Zuzana Zerdahelyi	zástupkyňa riaditeľa školy pre praktické vyučovanie
Ing. Marta Janovčíková	vedúca ekonomického úseku

**7. Údaje o Rade školy a iných poradných orgánoch školy**

**7.1 Údaje o Rade školy**

**Správa o činnosti Rady školy za školský rok 2016/2017**

Rada školy pri Strednej odbornej škole dopravy a služieb, Jesenského 1, Nové Zámky bola ustanovená v zmysle § 24 Zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súlade s ustanovením § 5 ods.1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

Podľa § 25 Zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve ods.12 písm. f), členstvo v rade zaniká, ak zvolený zástupca žiakov strednej školy prestane byť žiakom školy. Z tohto dôvodu prebehli voľby zástupcu žiakov a zvoleným zástupcom žiakov sa stala Kamila Sláviková.

Rada školy pri Strednej odbornej škole dopravy a služieb, Jesenského 1, Nové Zámky pracovala v školskom roku 2016/2017 v tomto zložení:

## Členovia rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Ing. Jana Marenčáková	predseda	pedagogických zamestnancov
2.	Bc. Júlia Molnárová	podpredseda	pedagogických zamestnancov
3.	Ing. Marta Janovčíková	člen	nepedagogických zamestnancov
4.	Jana Bezdedová	člen	zástupca rodičov žiakov
5.	Ing. Marián Ondrišek	člen	zástupca rodičov žiakov
6.	Bc. Žaneta Seresová	člen	zástupca rodičov žiakov
7.	Kamila Sláviková	člen	zástupca žiakov
8.	Mgr. Boris Holič	člen	zástupca NSK
9.	Ing. Martin Kostyál	člen	zástupca NSK
10.	PhDr. Andrea Balašková	člen	zástupca NSK
11.	Ing. Róbert Kulcsár	člen	zástupca SOPK

Rada školy sa vyjadrovala ku koncepčným zámerom rozvoja školy, k návrhom na počet prijímaných žiakov. Členovia RŠ boli informovaní o podmienkach prijímacieho konania do 1. ročníka v šk. roku 2017/2018. Rada školy vyjadrila súhlasné stanovisko k navrhovanému počtu tried do 1.ročníka nadstavbového štúdia na šk. rok 2017/2018.

Rada školy odsúhlasila návrh počtu tried a žiakov do 1.ročníka na školský rok 2018/2019. Členovia RŠ boli informovaní o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu, dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkoch, dochádzke žiakov, uskutočnených mimoškolských aktivitách, realizovaných projektoch, s prezentáciou školy a jednotlivých odborov pre žiakov ZŠ a rodičov.

Ing. Marta Janovčíková informovala členov rady o vykonávanej hospodárskej činnosti školy - o hospodárskych výsledkoch, bežných výdavkoch, vlastných príjmoch a ich prerozdelení, správou o výsledkoch v hospodárení školy k 30.9.2017.

Členovia RŠ boli informovaní so Správou o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2016/2017.

Na zasadnutí sa ako hosť zúčastňoval riaditeľ školy Ing. Zoltán Varga. Súčasťou programu každého zasadnutia rady školy bola konštruktívna diskusia. Rada školy sa vyjadrovala k záznamom o registrovaných školských úrazoch.

## 7. 2 Údaje o predmetových komisiách a metodických združeníach - poradných orgánoch riaditeľa školy

### 1. Poradné a metodické orgány, komisie

- pedagogická rada školy
- gremiálna a operatívna porada riaditeľa školy
- pracovná porada

- **predmetové komisie**
  - predmetová komisia spoločenskovedných predmetov
  - predmetová komisia cudzích jazykov
  - predmetová komisia prírodovedných predmetov
  - predmetová komisia telesnej a športovej výchovy
  - predmetová komisia ekonomických a dopravných predmetov
  - predmetová komisia elektrotechnických a strojárskych predmetov
  - predmetová komisia spoločného stravovania
  - predmetová komisia pre učebné a študijné odbory kaderník, kozmetik a vlasová kozmetika
  - predmetová komisia odborných predmetov grafik a informatika
  
- **pracovné komisie**
  - inventarizačná, vyrad'ovacia a likvidačná komisia
  - škodová komisia
  - prijímacia komisia

Pracovné komisie sú zriadené riaditeľom školy na skvalitnenie a zvyšovanie účinnosti riadiacej práce a výchovno-vzdelávacieho procesu. Sú to kolektívne orgány pre posudzovanie otázok, súvisiacich s činnosťou a ďalším rozvojom školy.

## **2. Stručná charakteristika systému práce poradných a metodických orgánov, pracovných komisií**

- Pedagogická rada zasadala v školskom roku 2016/2017 desaťkrát. Na jej rokovaníach sa prejednával plán práce školy, výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov za jednotlivé klasifikačné obdobia, kritériá na prijímacie skúšky na školský rok 2017/2018, plán výkonov na školský rok 2018/2019. Pedagogickí pracovníci boli pravidelne informovaní o aktuálnych právnych normách týkajúcich sa Zákonníka práce, hodnotenia a odmeňovania pedagogických pracovníkov, maturitných a záverečných skúšok a oboznamovaní s metodickými usmerneniami Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, Okresného úradu a zriaďovateľa. Súčasťou rokovania pedagogickej rady boli aktuálne informácie výchovného poradcu a koordinátora protidrogovej prevencie. Na rokovaníach pedagogickej rady sa vyhodnocovala kontrolná činnosť. Zamestnanci boli pravidelne informovaní o finančných a ekonomických otázkach, dvakrát v priebehu školského roka bola hodnotená krúžková činnosť a mimovyučovacie aktivity v jednotlivých predmetových komisiách. Pravidelná pozornosť sa venovala stavu BOZP na škole.
- Na gremiálnych poradách riaditeľa školy sa prerokovali aktuálne problémy celkovej činnosti školy. Riešili sa operatívne úlohy technického a organizačného charakteru zabezpečujúce chod školy.
- Pracovné porady boli zvolávané vedúcimi zamestnancami jednotlivých úsekov podľa potreby. Riešili sa konkrétne úlohy s cieľom získavania podnetov a návrhov zo strany zamestnancov školy. Z dôvodu operatívnosti sa konali pracovné porady pre učiteľov teoretického vyučovania, praktického vyučovania, predsedov predmetových komisií a zamestnancov ekonomického úseku, resp. správy školy.
- Predmetové komisie pracovali podľa riaditeľom schváleného plánu práce, v ktorom sa realizovali úlohy vyplývajúce z pedagogicko-organizačných pokynov MŠVVaŠ SR na aktuálny školský rok a boli začlenené do celoročného plánu práce školy. Predmetové komisie sa zamerali vo svojich plánoch na :

- využitie motivačných a aktivačných metód vo vyučovaní,
- vypracovanie podkladov na maturitné a záverečné skúšky,
- vypracovanie podkladov na prijímacie skúšky,
- hospitačnú činnosť v predmetovej komisii,
- hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a hľadanie riešení na ich zlepšenie,
- organizovanie súťaží študijného charakteru,
- posilňovanie medzipredmetových vzťahov,
- overovanie výkonov žiakov.

**b) Údaje o počte žiakov školy (§ 2 ods. 1 písm. b)**

Ročník	Stav k 15. 9. 2016			Stav k 31. 8. 2017		
	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných
1.	5	122	0	5	119	0
2.	6	119	5	6	117	5
3	6	118	5	6	113	5
4.	3	69	2	3	69	3
1.NŠ	2	38	1	2	29	2
2.NŠ	2	32	0	2	30	0
Spolu	<b>24</b>	<b>498</b>	<b>13</b>	<b>24</b>	<b>477</b>	<b>15</b>

**d) Údaje o počte prijatých žiakov (§ 2 ods. 1 písm. d)**

**d. 1 Údaje o prijímacom konaní na štúdium na stredné školy a počte prijatých žiakov do 1. ročníka strednej školy**

Číslo a názov študijného/učebného odboru	Plán výkonov		Prihlásení žiaci			Prijatí a zapísaní
	T	Ž	I. termín	II. termín	2. kolo	
<b>Nadstavbové štúdium :</b>						
3757 L 01 dopravná prevádzka	1	30	25			25
6421 L spoločné stravovanie	0,5	16	12			12

6426 L	vlasová kozmetika	0,5	15	17			17
2493 L	predaj a servis vozidiel	-	-	-			-
<b>Študijné odbory :</b>							
2495 K	autotronik	0,5	15	9	6		6
6444 K	čaušník, servírka	0,5	15	1	0		0
6445 K	kuchár	0,5	15	2	7		0
6446 K	kozmetik	0,5	15	8	12		8
3760 M	prevádzka a ekonomika dopravy	0,5	15	8	5	1	8
3447 K	grafik digitálnych médií	0,5	15	21	25		24
<b>Učebné odbory :</b>							
2487 H	autoopravár	1	30	23	13		23
2964 H	cukrár	0,3	10	1	4		0
6456 H	kaderník	1	30	16	11	1	15
6445 H	kuchár	0,3	10	11	9		14
6444 H	čaušník, servírka	0,3	10	5	7		4
<b>sumár</b>		<b>8</b>	<b>241</b>	<b>159</b>	<b>99</b>	<b>2</b>	<b>156</b>

#### Študijné a učebné odbory:

Do ročníka	Počet prihlášených žiakov	Počet žiakov, ktorí konali prijímaciu skúšku	Počet úspešných žiakov po prijímacej skúške	Počet prijatých žiakov bez prijímacej skúšky	Počet prijatých zapísaných žiakov
1. ročníka SŠ	204	71	71	100	102

#### Nadstavbové štúdium:

Do ročníka	Počet prihlášených žiakov	Počet žiakov, ktorí konali prijímaciu skúšku	Počet úspešných žiakov v prijímacom konaní	Z toho bez prijímacej skúšky	Počet prijatých zapísaných žiakov
1.ročníka NŠ	54	0	54	54	54

**V zmysle kritérií prijímacích skúšok na školský rok 2017/2018 boli žiaci prijatí podľa posudzovaného priemeru zo základnej školy a v študijných odboroch na základe výsledkov prijímacích skúšok.**

Na nadstavbové štúdium boli žiaci prijatí v zmysle kritérií prijímacieho konania na školský rok 2017/2018 podľa posudzovaného priemeru zo strednej školy.

#### **d. 2 Žiaci prijatí do vyšších ročníkov**

Do vyššieho ročníka boli v školskom roku 2016/2017 prijatí 2 žiaci.

**e) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania (§ 2 ods. 1 písm. e)**

**e. 1 Prehľad dochádzky**

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	Sumár vymeškaných hodín za školský rok 2016/2017/priemer na 1 žiaka	Z toho neospravedlnené spolu/priemer na 1 žiaka
<b>Učebné odbory</b>				
1.	3	68	13093/192	845/12,42
2.	3	57	10024/175,8	211/3,7
3.	3	56	10809/193	205/3,66
Spolu	9	181	33926/187,4	1261/6,96
<b>Študijné odbory</b>				
1.	2	46	7628/165,8	153/3,32
2.	3	59	8621/146,12	163/2,76
3.	3	59	10742/182,06	254/4,3
4.	3	69	11999/173,9	591/8,56
Spolu	11	233	38990/167,3	1161/4,98
<b>Študijné odbory – nadstavbové štúdium</b>				
1.NŠ	2	30	7165/238	268/8,9
2.NŠ	2	30	4648/154,9	509/16,9
Spolu	4	60	11813/196,8	777/12,95
Spolu za školu	24	474	84729/178,75	3199/6,74

V nadstavbovom štúdiu v 1. ročníku je vysoký počet ospravedlnených aj neospravedlnených hodín. Skutočnosť, že žiaci v nadstavbovom štúdiu nie sú hodnotení zo správania, výrazne ovplyvnila počet vymeškaných hodín v uvedenom druhu štúdia.

Situácia oproti minulým školským rokom sa nezmenila vo vzťahu žiakov k štúdiu. Veľa žiakov študuje v nadstavbovom štúdiu z dôvodu neuplatnenia sa na trhu práce po ukončení trojročných učebných odborov.

V porovnaní s uplynulými školskými rokmi sa jednoznačne zhoršuje dochádzka žiakov plniacich povinnú školskú dochádzku. Zákonní zástupcovia žiakov nemajú vo väčšine prípadov záujem o riešenie záškoláctva. Na upozornenia o neadbalej školskej dochádzke reagujú ojedinele. Napriek upozorneniam zo strany obecných a mestských úradov nevidíme nápravu v zlepšení dochádzky. Účasť rodičov na rodičovských združeniach je skôr sporadická ako pravidelná.

Absencia žiakov je spôsobená chorobnosťou, veľmi častými priebežnými vyšetreniami, veľmi veľkou benevolentnosťou a ospravedlnením neprítomnosti zo strany rodiča ale aj lekára. Neospravedlnená absencia bola individuálne riešená so zákonnými zástupcami, v prípade potreby aj s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v okrese bydliska.

Rodičia často z dôvodu finančného zabezpečenia svojej rodiny nemajú dosah na kontrolu svojich detí, ktoré následne zneužívajú pracovnú zaneprázdnenosť rodičov a do školy nechodia bez udania dôvodu. Tento problém považujeme za veľmi vážny – z tohto dôvodu budeme naďalej pokračovať v monitorovaní dochádzky žiakov, u ktorých sa vyskytli uvedené dôvody.



## e. 2 Vyhodnotenie prospechu

Ročník	Počet tried v ročníku	Počet žiakov	PV	PVD	P	N	Neklasifikovaní	Priemer
Učebné odbory								
1.	3	68	2	9	55	2	0	2,67
2.	3	57	6	7	43	0	1	2,55
3.	3	56	3	5	45	1	2	2,66
Spolu	9	181	11	21	143	3	3	2,62
Študijné odbory:								
1.	2	46	3	16	25	2	0	2,225
2.	3	59	12	12	34	1	0	2,2
3.	3	59	7	10	42	0	0	2,32
4.	3	69	2	11	55	1	0	2,63
Spolu	11	233	24	49	156	4	0	2,34
Študijné odbory – nadstavbové štúdium								
1.	2	30	3	8	16	3	0	2,265
2.	2	30	1	4	22	3	0	2,62
Spolu	4	60	4	12	38	6	0	2,44
<b>spolu</b>	<b>24</b>	<b>474</b>	<b>39</b>	<b>82</b>	<b>337</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>2,46</b>

V nadväznosti na hodnotenie dochádzky žiakov hodnotíme aj celkový prospech žiakov v školskom roku 2016/2017. S veľkým množstvom vymeškaných hodín súvisí aj celkový prospech žiakov. Žiaci sú neklasifikovaní z dôvodov nedbalej dochádzky, v ojedinelých prípadoch zo zdravotných dôvodov. Napriek úsiliu vyučujúcich na teoretickom a praktickom vyučovaní niektorí žiaci nedosiahli primerané výsledky. Zákonní zástupcovia neprejavili patričný záujem o spoluprácu s vyučujúcimi, nezúčastňovali sa pravidelne triednych schôdzí ZRŠ a nezúčastnili sa ani osobných pohovorov s vyučujúcimi. Záujem zo strany rodičov, resp. zákonných zástupcov riešiť výchovno-vzdelávacie problémy svojich detí má z roka na rok klesajúcu tendenciu. Zákonní zástupcovia svoj nezáujem vôbec neodôvodňujú, prípadne ako dôvod uvádzajú pracovné vyťaženie, v ojedinelých prípadoch aj finančné problémy v súvislosti s cestovaním do sídla školy.

Žiaci majú slabé pracovné návyky, nedostatočný pocit zodpovednosti, majú sklon k opakovaným návštevám lekára aj pri minimálnych zdravotných problémoch, unikajú zo školy na jeden, dva resp. tri dni pred ohlásenými písomnými prácami, previerkami, pravidelným ústnym skúšaním. Nevyriešené študijné problémy sa ku koncu klasifikačného obdobia nahromadia a končia neprospechom žiaka v predmetoch. Menšia časť žiakov vymeškáva školu z dôvodu choroby, zameškané učivo sa snažia dobehnúť aj v rámci konzultačných hodín učiteľov, hlavne ku koncu klasifikačného obdobia. Značný počet žiakov je úplne oslobodený od telesnej a športovej výchovy, žiaci nemajú záujem o pravidelný aktívny pohyb a o zdravú životosprávu. Často je dôvodom oslobodenia od telesnej a športovej výchovy pohodlnosť a nezáujem s podporou zákonných zástupcov.

Triedni učitelia poukazujú v rámci triednických hodín na správny rozvoj mladého človeka, vykonávajú dôslednú kontrolu dochádzky, správania, komunikujú s rodičmi (zákonnými zástupcami) rôznymi formami (osobne, e-mailom, telefonicky).

### e. 3 Prehľad o správaní žiakov

Ročník	2. stupeň	3. stupeň	4. stupeň	vylúčení
		Učebné odbory		
1.	7	4	5	1
2.	3	0	1	1
3.	1	2	0	0
Spolu	11	6	6	2
		Študijné odbory		
1.	1	3	0	1
2.	1	3	0	0
3.	3	0	0	1
4.	4	2	0	0
Spolu	9	8	0	2
		Študijné odbory nadstavbové štúdium		
1.NŠ	-	-	-	0
2.NŠ	-	-	-	0
Spolu	-	-	-	0
<b>Spolu za školu</b>	<b>20</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>4</b>

Správanie žiakov sa posudzovalo v zmysle platnej legislatívy a školského poriadku školy.

### e. 4 Porovnávacia tabuľka dochádzky a prospechu

Školský rok	2014/2015	2015/2016	2016/2017
Priemerný počet vymeškaných hodín na žiaka	187,7	184,35	178,75
Priemerný prospech za školu	2,55	2,52	2,46

V porovnaní s predchádzajúcim školským rokom sa zvýšil priemerný počet vymeškaných hodín na jedného žiaka.

### e. 5 Prehľad prospechu podľa ročníkov v školskom roku 2016/2017

Ročník	Priemerný prospech v jednotlivých ročníkoch		
	ŠO	UO	NŠ
1. ročník	2,225	2,67	2,265
2. ročník	2,2	2,55	2,62
3. ročník	2,32	2,66	-
4. ročník	2,63	-	-
priemer	2,34	2,62	2,44

**Legenda :**

UO – učebné odbory

ŠO – študijné odbory

NŠ – odbory nadstavbového štúdia

**e. 6 Výsledky maturitných skúšok**

	IV.A	IV.B	IV.C	II.AN	II.BN
Počet žiakov prihlásených na MS	30	23	16	14	16
Počet žiakov, ktorí neukončili posledný ročník	1	0	0	1	2
Počet žiakov, ktorí konali ÚFIČ	29	23	16	13	14
Počet žiakov, ktorí úspešne ukončili MS	27	23	15	12	13
Počet žiakov, ktorí majú povolené opravné skúšky	2	0	0	1	1
Počet žiakov, ktorí majú povolené opakovať celú MS	0	0	0	0	0

**Externá časť maturitných skúšok ( EČMS )**

Predmet	Počet žiakov prihlásených na MS	z toho písalo EČMS	Ø žiakov školy v %
anglický jazyk B 1	93	93	57,54
nemecký jazyk B 1	5	5	49,34
slovenský jazyk a literatúra	99	99	40,49

**Písomná forma internej časti maturitných skúšok ( PFIC MS )**

Predmet	Počet žiakov prihlásených na MS	z toho písalo PFIC	Ø žiakov školy v %
anglický jazyk B 1	93	93	50,45
nemecký jazyk B 1	5	5	39
slovenský jazyk a literatúra	99	99	56,62

**Výsledky maturitných skúšok jednotlivých tried podľa predmetov**

Trieda	SJL	ANJ B1	NEJ B1	TČOZ	PČOZ	Priemer triedy
IV.A	2,66	3,24	-	2,59	2,24	2,68
IV.B	2,78	2,22	-	2,74	2,57	2,58

IV.C	3,31	3,19	-	2,88	1,69	2,77
II.AN	3,08	3,11	3,33	2,5	2,46	2,90
II.BN	2,85	2,91	2,50	2,15	2,33	2,55

Legenda :

SJL – slovenský jazyk a literatúra

ANJ – anglický jazyk

NEJ – nemecký jazyk

TČOZ – teoretická časť odbornej zložky

PČOZ – praktická časť odbornej zložky

Hodnotenie maturitnej skúšky z hľadiska vedomostnej úrovne:

- a) **Externá časť** – zúčastnilo sa jej 99 žiakov. Z 99 žiakov externú časť zo slovenského jazyka a literatúry vykonalo úspešne 72 žiakov, 27 žiakov nedosiahlo požadovanú úspešnosť, externú časť z nemeckého jazyka vykonali úspešne všetci žiaci, z anglického jazyka vykonalo úspešne externú časť 78 žiakov, 15 žiakov nedosiahlo požadovanú úspešnosť, 1 žiak s vývinovými poruchami učenia nekonal externú časť maturitnej skúšky z anglického jazyka. Priemer školy z jednotlivých predmetov: SJL 40,2 %, ANJ 55,8 % a NEJ 49,3 %.
- b) **Písomná forma internej časti** - zúčastnilo sa jej 99 žiakov. Zo slovenského jazyka a literatúry a z nemeckého jazyka všetci žiaci splnili stanovené kritériá, z anglického jazyka nedosiahlo požadovanú úroveň 6 žiakov.
- c) **Praktická časť odbornej zložky** – zúčastnilo sa jej 99 žiakov v 9 študijných odboroch. Žiaci preukázali svoje vedomosti a zručnosti pri obhajobách vlastných projektov a praktickej realizácii a predvedení komplexnej úlohy na primeranej úrovni. Ich vedomosti a zručnosti zodpovedali študijným výsledkom počas štúdia. 2 žiaci neboli na maturitnej skúške úspešní.
- d) **Ústna forma internej časti:**  
Slovenský jazyk a literatúra – žiaci preukázali vedomosti v súlade so stupňom ich ohodnotenia počas štúdia, dobre zvládli literárnu aj jazykovú zložku jednotlivých zadaní. V dialógoch s členmi predmetových maturitných komisií preukázali patričné vedomosti a komunikatívne schopnosti.  
Anglický jazyk - vedomostná úroveň žiakov zodpovedala ich klasifikácii počas štúdia, žiaci dobre reagovali na časť vizuálny podnet, najväčšie problémy spôsobovalo žiakom situačná úloha, mnohým spôsobovalo problém zaujať aktívne stanovisko.  
Nemecký jazyk – vedomostná úroveň žiakov bola dobrá, žiaci prejavili priemerné komunikačné schopnosti v dialógoch s členmi predmetovej maturitnej komisie. Maturitnú skúšku úspešne vykonali všetci žiaci.  
Teoretická časť odbornej zložky – úroveň vedomostí žiakov zodpovedala hodnoteniu žiakov počas štúdia. Žiaci vo vyžrebovaných témach odpovedali komplexne, vhodne aplikovali vedomosti z praxe, v odpovediach uplatňovali medzipredmetové vzťahy, dokázali použiť vhodné učebné pomôcky a vo svojich odpovediach používali príslušnú odbornú terminológiu. Maturitnú skúšku úspešne vykonali všetci žiaci.

## e. 7 Výsledky záverečných skúšok v školskom roku 2016/2017

Trieda	Kód	Názov učebného odboru	PV	PVD	P	NP	Spolu / Nekonali ZS
III.D	2487 H 01	autoopravár - mechanik	1	1	10	0	12 / 1
	2487 H 02	autoopravár - elektrikár	3	1	8	0	12 / 0
III.E	6445 H	kuchár	0	1	5	0	6 / 2
	6444 H	čaušník, servírka	0	2	4	0	6 / 0
III.F	6456 H	kaderník	7	0	10	0	17 / 1
<b>spolu</b>			<b>11</b>	<b>5</b>	<b>37</b>	<b>0</b>	<b>53 / 4</b>

Trieda	Kód	Názov učebného odboru	Ø úspešnosť ZS			Spolu / Nekonali ZS
			Písomná	Praktická	Ústna	
III.D	2487 H 01	autoopravár - mechanik	3,08	2,66	3,25	12 / 1
	2487 H 02	autoopravár - elektrikár	1,83	2,33	2,5	12 / 0
III.E	6445 H	kuchár	2,83	2,33	2,83	6 / 2
	6444 H	čaušník, servírka	2,33	2,00	2,66	6 / 0
III.F	6456 H	kaderník	2,23	1,70	2,05	17 / 1
<b>spolu</b>			<b>2,46</b>	<b>2,20</b>	<b>2,65</b>	<b>53 / 4</b>

ZS v šk. roku 2016/2017 sa konali v riadnom skúšobnom období v termíne 19. – 23. 6. 2016 ( 52 žiakov ) v učebných odboroch 2487 H 01 autoopravár mechanik, 2487 H 02 autoopravár elektrikár, 6456 H kaderník, 6445H kuchár, 6444 H čaušník , servírka. V mimoriadnom skúšobnom období v termíne 13. a 14. 9. 2017 ( 1 žiačka ) v učebnom odbore 6445 K kuchár .

Na ZS bolo prihlásených 57 žiakov.

ZS nekonali 4 žiaci (1 žiak zanechal štúdium, 1 žiak úspešne neukončil posledný ročník vzdelávacieho programu príslušného učebného odboru a 2 žiaci prerušili štúdium).

Všetky zadania boli odsúhlasené profesijnou komorou, ktorej delegovaní zástupcovia boli stálymi členmi skúšobných komisií. Podľa písomných hodnotení predsedov skúšobných

komisií a delegovaných zástupcov SOPK boli ZS pripravené a zabezpečené v zmysle platnej školskej legislatívy.

Úroveň odborných vedomostí a praktických zručností žiakov na ZS zodpovedala ich doterajším študijným výsledkom.

**f) Zoznam študijných a učebných odborov a uplatňovaných učebných plánov v školskom roku 2016/2017 (§ 2 ods. 1 písm. f)**

<b>Trieda</b>	<b>Študijný odbor , zameranie</b>
I.A	2495 K autotronik
	od 1.9.2015 podľa ŠkVP Autotronik – experimentálny študijný odbor
I.A	6446 K kozmetik
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Kozmetické služby
I.B	3447 K grafik digitálnych médií
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Grafické služby
II.A	6444 K čašník, servírka
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
II.A	3760 M prevádzka a ekonomika dopravy
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Doprava a logistika
II.B	3447 K grafik digitálnych médií
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Grafické služby
II.C	2495 K autotronik
	od 1.9.2015 podľa ŠkVP Autotronik – experimentálny študijný odbor
III.A	3760 M prevádzka a ekonomika dopravy
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Doprava a logistika
III.B	3447 K grafik digitálnych médií
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Grafické služby
III.C	6445 K kuchár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
III.C	6446 K kozmetik
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Kozmetické služby
IV.A	3760 M prevádzka a ekonomika dopravy
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Doprava a logistika
IV.A	2697 M mechanik elektrotechnik
	od 1.9.2009 podľa ŠkVP Autoelektronika
IV.B	3447 K grafik digitálnych médií
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Grafické služby
IV.C	6445 K kuchár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
IV.C	6446 K kozmetik
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Kozmetické služby
I.AN	6421 L spoločné stravovanie
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby

I.AN	3757 L dopravná prevádzka
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Dopravná prevádzka
I.BN	6426 L vlasová kozmetika
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Kadernícke a kozmetické služby
II.AN	6426 L vlasová kozmetika
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Kadernícke a kozmetické služby
II.AN	6421 L spoločné stravovanie
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
II.BN	2493 L predaj a servis vozidiel
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Predaj a servis vozidiel
II.BN	3757 L dopravná prevádzka
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Dopravná prevádzka

<b>Trieda</b>	<b>Učebný odbor, zameranie</b>
I.C	6445 H kuchár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
I.C	6444 H čašník
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
I.C	2964 H cukrár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Potravinárska výrobná činnosť
I.D	2487 H autoopravár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Automobilové služby
I.E	6456 H kaderník
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Kadernícke služby
II.D	2487 H 02 autoopravár - elektrikár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Automobilové služby
II.D	2487 H 01 autoopravár - mechanik
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Automobilové služby
II.E	6445 H kuchár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
II.E	6444 H čašník, servírka
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
II.F	6456 H kaderník
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Kadernícke služby
II.F	2964 H cukrár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Potravinárska výrobná činnosť
III.D	2487 2 01 autoopravár - mechanik
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Automobilové služby
III.D	2487 H 02 autoopravár - elektrikár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Automobilové služby
III.E	6445 H kuchár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
III.E	2964 H cukrár
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
III.E	6444 H čašník, servírka

	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Stravovacie služby
III.F	6456 H kaderník
	od 1.9.2013 podľa ŠkVP Kadernícke služby

**g) Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu koncoročnej klasifikácie (§ 2 ods. 1 písm. g)**

<b>Stredná škola</b>	<b>Počet</b>
zamestnanci SŠ	85
<b>Z toho PZ</b>	65
Z počtu PZ	
- kvalifikovaní	60
- nekvalifikovaní	5
- dopĺňajú si vzdelanie	0
<b>Z toho NZ</b>	20
Z počtu NZ	
- upratovačky	6
- odborný zamestnanec	1
<b>Zamestnanci s p o l u</b>	<b>85</b>

**g. 1 Zoznam pedagogických zamestnancov a ich aprobácia**

**Príloha č. 1**

**g. 2 Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov**

<b>Predmet</b>	<b>Počet neodborne vyučovaných hodín/počet učiteľov (MOV)</b>
odborný výcvik - grafik	48/3
právna náuka	5/2
občianska náuka	5/5
etická výchova	1/1
psychológia - kaderník	5/1
dopravná geografia	2/1
cestovný ruch	2/1
vlasová kozmetika	7/1
chémia	2/2
technológia – kaderník, kozmetik	5/2
odborné predmety - grafik	6/1



**h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy  
(§ 2 ods. 1 písm. h)**

Forma vzdelávania	Pribeh vzdelávania/počet		
	začalo	pokračuje	ukončilo
Zvyšovanie kvalifikácie	5	1	4
Aktualizačné	4	0	4
Inovačné	0	0	0
Funkčné	0	0	0

**i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti (§ 2 ods. 1 písm. i)**

Údaje o aktivitách organizovaných školou	Údaje o aktivitách, do ktorých sa škola zapojila
Deň otvorených dverí	Mladý tvorca 2017 Nitra
Koliba Dolina – Jesenná kuchyňa	ZŠ Šurany – Deň zdravia
Športové súťaže	ZŠ Hradná NZ – Deň Zeme
	ZŠ Komjatice – prezentácia stredných škôl
	Kvapka krvi
	Modrý gombík
	Červené stužky

**i. 1 Dosiahnuté výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach**

Názov súťaže, olympiády	Umiestnenie – dosiahnuté výsledky			Umiestnenie v medzinárodných súťažiach	
	regionálne kolo	krajské kolo	celoslovenské kolo	názov súťaže	umiestnenie
JUVYR Bratislava 2016 kadernícka súťaž			2. miesto absolútny víťaz	EUROCUP 2016 Prešov medzinárodná barmanská súťaž	2x bronzové pásmo
Mladý barista 2017 Námestovo			účasť	MASTER CUP 77 Bratislava medzinárodná barmanská súťaž	účasť
Mladý Tvorca 2017 “Maják pre dopravu“			účasť	Junior Mechanic 2017 Ljubljana	14. a 15. miesto
Výtvarná súťaž mesta NZ ” Závislosť- nezávislosť“ kategória počítačová grafika	1. miesto			Hairdresser Open 2016 Rakúsko medzinárodná súťaž kaderníkov	2x 1. miesto

Plagát roka 2016 Nitra kategória počítačová grafika		1. a 2. miesto			
Autoopravár Junior 2016 Nové Zámky		6. a 8. miesto			

## j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená (§ 2 ods. 1 písm. j)

V rámci projektu Erasmus+ KA2 – školské partnerstvá sa realizuje v rokoch 2016-2019 projekt s názvom **Mládež pre Európu – Ako uspieť v multikultúrnej Európe** so skratkou YOUP. Zámerom projektu je čeliť strachu mladých ľudí študovať, pracovať a žiť v zahraničí a umožniť im využiť šance a príležitosti zjednotenej a mierovej Európy. Cieľom účastníkov z Nemecka, Talianska, Portugalska, Lichtenštajnska, Španielska, Francúzska a Slovenska bude zlepšiť si poznatky o Európe a prispieť k tomu, aby ich brali ako perspektívnych európskych občanov. To je možné nielen získaním vedomostí z cudzieho jazyka, ale aj medzikultúrnych kompetencií, rovnako aj schopností interkultúrneho učenia sa. Všetky zúčastnené školy sa zameriavajú na sekundárne vzdelávanie a po ukončení školy budú študenti pokračovať v štúdiu na univerzitách alebo vstúpia na trh práce. V súčasnosti viac ako inokedy je od študentov a mladých zamestnancov požadované, aby študovali, respektíve pracovali v zahraničí, aspoň dočasne.

Ďalším projektom z kategórie **KA1** je projekt v kaderníckej oblasti nazvaný „**Učíme sa z histórie**“, na ktorom sa podieľajú okrem Slovenska a Českej republiky aj Maďarsko a Rumunsko. Hlavným cieľom projektu je získať prehľad o účesoch, líčení a odievaní skrz rôzne historické obdobia v jednotlivých zapojených krajinách.

ERASMUS+ - študijný pobyt žiakov z Turecka v čase od 18.03.2017 do 02.04.2017 a 29.04.2017 – 14.05.2017.

### Projekt „**Hydrogen Horizon Automotive Challenge - H2AC**“

Tento projekt bol zameraný na alternatívny pohon motorových vozidiel pomocou palivových článkov. Uskutočnil sa 26. – 27. 04. 2017 v Bratislave.

## k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou (§ 2 ods. 1 písm. k)

V školskom roku 2016/2017 uskutočnila ŠIC Nitra dve kontroly.

1. Dátum: 30. 11. 2016

Inšpekciu vykonali:

Ing. Ján Goldschmidt, školský inšpektor – ŠIC Nitra

Mgr. Janka Šutková, školská inšpektorka – ŠIC Nitra

### **Predmet školskej inšpekcie:**

Zistenie vzťahu medzi mierou osvojených poznatkov zo spoločenskovedných predmetov (dejepis, občianska náuka) v zmysle príslušných vzdelávacích štandardov a postojmi žiakov k demokratickým hodnotám.

### **Záver:**

Porovnanie výsledkov, ktoré dosiahli žiaci školy s výsledkami za SR možno urobiť po nahliadnutí do správy z výskumu pod názvom „Aké vzdelávacie faktory súvisia s postojmi

slovenských stredoškolákov a stredoškoláčok k menšinám?“, ktorá je zverejnená na webovom sídle Štátnej školskej inšpekcie.

2. Dátum: 16. 02. 2017.

Inšpekciu vykonala:

Mgr. Helena Augustínová, školská inšpektorka – ŠIC Nitra

**Premet školskej inšpekcie:**

Úroveň dosiahnutých kompetencií v oblasti čitateľskej gramotnosti – testovanie žiakov končiaceho ročníka strednej odbornej školy.

**Záver:**

Žiaci končiaceho ročníka strednej odbornej školy dosiahli v teste lepšie výsledky v časti vyhľadávanie explicitných informácií a horšie výsledky v časti vyhľadávanie implicitných informácií, integrácia a interpretácia myšlienok, ako bol národný priemer SR.

**I) Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy (§ 2 ods. 1 písm. I)**

	Odbory študijné / učebné	Počet žiakov	Priestorové podmienky	Poznámky
Autoopravárenská dielňa Dvorská cesta 10, Nové Zámky	2487 H autoopravár - 01 mechanik - 02 elektrikár 2697 K mechanik elektrotechnik 3757 L dopravná prevádzka 2495 K autotronik	56	- dielňa ručného opracovania kovov - autoelektrikárska dielňa - automechanická dielňa - 2 odborné učebne - 2 kancelárie MOV - šatňa žiakov - skladové priestory	
Autoopravárenská dielňa Jesenského 1, Nové Zámky	2487 H autoopravár 3760 M prevádzka a ekonomika dopravy	46	- 3 dielne ručného opracovania kovov - kancelária MOV - šatne žiakov - skladové priestory	
Reštaurácia Koliba Dolina Športová 6, Nové Zámky	6445 K kuchár 6444 K čašník, servírka 6421 L spoločné stravovanie 6444 H čašník, servírka 6445 H kuchár 2964 H cukrár	89	- reštauračné priestory - výčap - kuchyňa - cukrárska dielňa - 2 odborné učebne - šatne žiakov - 2 kancelárie MOV - šatne MOV - skladové priestory	
Kaderníctvo Kassáka 2, Nové Zámky	6426 L vlasová kozmetika 6456 H kaderník	71	- pánske, dámske kaderníctvo - kancelária MOV - denná miestnosť- žiaci - denná miestnosť-	

			MOV - šatňa žiakov - skladové priestory	
Kozmetický salón Kassáka 2, Nové Zámky	6446 K kozmetik	38	- kozmetický salón - 2 odborné učebne - šatňa MOV - šatňa žiakov	
Jesenského 1, Nové Zámky	3447 K grafik digitálnych médií	106	- 5 odborných učební - kabinet MOV	

Legenda: MOV – majster odborného výcviku

V školskom roku 2016/2017 sa teoretické vyučovanie zabezpečovalo v 39 učebniach, z toho 10 odborných učebni - 7 učebne výpočtovej techniky, 1 učebňa pre vyučovanie elektrotechnických predmetov, 1 učebňa pre vyučovanie strojárskych predmetov a 1 učebňa pre stolovanie. Vybavenosť uvedených učebni je na primeranej úrovni. Uvedené odborné učebne sa pravidelne dopĺňujú didaktickou technikou podľa finančných možností školy. Telesná a športová výchova sa vyučovala v telocvični a v pohybovom štúdiu. Využívali sa športoviská v areáli školy. Z hľadiska bezpečnosti je potrebné rekonštruovať futbalové a basketbalové ihrisko.

#### **m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno- vzdelávacej činnosti školy (§ 2 ods. 1 písm. m)**

Rozpis upraveného rozpočtu na rok 2016 na normatívne bežné výdavky bol vo výške 1 402 297 €, z toho mzdy a poistné vo výške 1 290 826 €, náklady na prevádzku vo výške 111 471 €. Normatívne bežné výdavky na mzdy boli čerpané v čiastke 955 246 € a na poistné boli čerpané v čiastke 335 580 €. Finančné prostriedky na prevádzku sa čerpali na energie, vodu a komunikácie vo výške 91 406 €, na cestovné náhrady vo výške 1 158 €, na materiál vo výške 10 991 € a na ostatné služby vo výške 7 916 €. Prostriedky rozpočtu boli vyčerpané v stanovenej výške.

Na nenormatívne bežné výdavky bola suma pridelených finančných prostriedkov vo výške 25 346 €.

Nenormatívne bežné výdavky sa čerpali na zabezpečovanie chodu krúžkovej činnosti, na nákup učebných pomôcok a inventára, na nákup výpočtovej a didaktickej techniky, odbornej literatúry a časopisov, na nákup vybavenia odborných učebni pre činnosť krúžkov, v celkovej výške 14 074 €. Na škole pracovalo 27 záujmových krúžkov. Nenormatívne prostriedky sa čerpali vo výške 600 € za mimoriadne výsledky žiakov, vo výške 6 922 € na odchodné, vo výške 3 750 € na lyžiarsky výcvik žiakov.

Škola mala pridelené finančné prostriedky účelovo určené na rozvojový projekt zameraný na rozvoj výchovy a vzdelávania žiakov v oblasti telesnej a šport. výchovy formou dostavby, rekonštrukcie alebo výstavby novej telocvične na rok 2016 z MŠVVaŠ SR vo výške 18 000 €, so spoluúčasťou NSK vo výške 5 000 €. Čerpanie finančných prostriedkov bude v roku 2017.

Na vypracovanie PD bol upravený rozpočet kapitálových výdavkov vo výške 2 000 €, ktoré boli vyčerpané.

Na základe Zákona NR SR číslo 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) škola vyplatila za kalendárny rok 2016 štipendiá vo výške 7 473 €.

Vlastné príjmy na rok 2016 boli rozpísané vo výške 159 445 €, upravený rozpočet bol vo výške 124 445 €, plnenie vlastných príjmov bolo vo výške 113 875 €. Príjmy tvorili najmä príjmy z prenájmu prebytočných a nepoužívaných priestorov, príjmy za výkony a služby jednotlivých cvičných dielní v rámci realizovaného odborného výcviku žiakov. Vlastné zdroje boli čerpané hlavne na nákup učebných pomôcok a inventára, bežného materiálu, služieb, cestovné náhrady a na nákup vybavenia do cvičných dielní, na rekonštrukciu kotolne v cvičnej dielni Automechanik.

Celkový prídel do sociálneho fondu je tvorený povinným prídelom vo výške 1,00 % a ďalším prídelom vo výške 0,05 % zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.

Škola podnikateľskú činnosť nevykonáva.

Výkaz k správe o hospodárení za rok 2016 je v prílohe č. 2.

#### **n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepcnom zámere rozvoja školy a jeho plnenie (§ 2 ods. 1 písm. n)**

V nadväznosti na návrhy opatrení na odstránenie nedostatkov a skvalitnenie práce na školský rok 2015/2016 sa sledovali úlohy, ktoré sa plnili nasledovne :

1. Zvyšovanie úrovne vyučovania slovenského jazyka a literatúry – u žiakov sme rozvíjali schopnosť učiť sa, pracovať v tíme, pracovať s IKT, kriticky myslieť. Pri uskutočňovaní týchto cieľov sa zdôraznil tematický celok Získavanie a spracovanie informácií. Rozvíjala sa výchova k čítaniu.
2. Zvyšovanie úrovne vyučovania cudzích jazykov – žiaci boli aktivizovaní na získanie a rozširovanie slovnej zásoby prostredníctvom súťaží, práce v krúžkoch cudzieho jazyka, účasťou v medzinárodných projektoch. Kontakty s anglicky hovoriacimi návštevníkmi nášho mesta a našej školy výrazne prispeli k zvýšeniu komunikačných schopností žiakov v rôznych spoločenských a životných situáciách.
3. Minimalizácia negatívnych javov a problémov vo výchovno-vzdelávacom procese – škola organizovala podujatia a aktivity v spolupráci s profesionálnymi pracovníkmi z oblasti zdravotníctva, z prostredia justície a polície, ako i oddelenia sociálnych vecí, práce a rodiny, psychologického poradenstva.
4. Zvyšovať záujem o štúdium prostredníctvom mimovyučovacích aktivít – pre žiakov boli úspešne zorganizované hodnotné a zaujímavé vyučovacie i mimoškolské aktivity – besedy, návštevy kultúrnych a spoločenských podujatí, súťaže, burzy, spoločné aktivity so žiakmi základných škôl regiónu. Prostredníctvom práce v krúžkoch žiaci nadobudli nové vedomosti o nových informačných technológiách, o kultúre iných krajín. Rozvíjali svoju fyzickú kondíciu a nadobudli nové zručnosti potrebné pre študovaný odbor.
5. Spolupráca s inštitúciami poskytujúcimi odborné poznatky – žiaci mali možnosť priameho kontaktu s pracovníkmi ekonomických inštitúcií, zamestnávateľskými subjektmi na trhu práce. Sprostredkované informácie nadobudli aj z oblasti práce

profesijných inštitúcií, cechov, Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory a Živnostenskej komory.

6. Podporovať vzdelávanie pedagogických pracovníkov – pedagogickým zamestnancom škola umožnila podľa potrieb školy a záujmu zamestnancov účasť na aktivitách organizovaných inštitúciami, ktoré riešia problematiku aktuálnej legislatívy, poskytujú informácie o nových možnostiach v skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu. Zlepšiť spoluprácu medzi učiteľmi na teoretickom a praktickom vyučovaní – učitelia a majstri odborného výcviku spolupracovali vo väčšej miere pri riešení nedbalej školskej dochádzky, spoločne sa zúčastňovali pohovorov so zákonnými zástupcami, zlepšila sa kontrola žiakov zo strany učiteľov a majstrov odborného výcviku.
7. Skvalitniť materiálno-technické vybavenie školy – v uplynulom školskom roku sme podľa finančných možností školy pravidelne doplňovali knižničný fond hlavne o odbornú literatúru a fond učebných pomôcok.

Rekonštrukčné práce:

- maľovanie a údržba učebne pre grafik digitálnych médií na Jesenského 1, Nové Zámky
- kúpa klimatizačnej jednotky do učebne vybavenej serverom – grafik digitálnych médií
- maľovanie a údržba učebne v budove na L. Kassáka 2, Nové Zámky, vybavenie tejto učebne novou keramickou tabuľou
- maľovanie a údržba kabinetu telesnej výchovy a vybavenie novým nábytkom na Jesenského 1, Nové Zámky
- maľovanie šatní v telocvični na Jesenského 1, Nové Zámky,
- maľovanie cvičnej dielne Koliba
- oprava dreveného obkladu v priestoroch pre klientov v cvičnej dielni Koliba
- obnova materiálno-technického vybavenia cvičnej dielne Koliba – šatníkové skrine pre žiakov, oprava a výmena vodovodných batérií, zásuviek a vypínačov, nákup nových kobercov a závesov
- výmena odsávacieho zariadenia v cvičnej dielni Koliba
- oprava maľoviek v cvičnej dielni Kaderníctvo a Kozmetika, Autodielňa
- nákup odsávacieho zariadenia do cvičnej dielne Autodielňa
- obnova kancelárskeho vybavenia /stoly a stoličky/ v zborovni na L. Kassáka,
- doplnenie normatífov v cvičných dielňach Koliba, Kaderníctvo, Kozmetika, Autodielňa, na teoretickom vyučovaní
- doplnenie učební novým školským nábytkom - stolmi, stoličkami a katedrami
- klampiarske práce na budove školy na Jesenského 1 (budova grafikov),
- elektroinštalačné práce – výmena svietidiel v budove školy oprava stien a podláh v učebniach – podľa aktuálnych potrieb

**o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba zlepšiť úroveň výchovy a vzdelávania (§ 2 ods. 1 písm. o)**

V zmysle stanovených cieľov školy na školský rok 2016/2017 dosahovala škola dobré výsledky v nasledujúcich oblastiach :

- zapojenie školy do medzinárodných projektov
- aktívna a úspešná účasť žiakov v študijných a odborných súťažiach
- zapojenie žiakov do záujmovej činnosti
- družobné vzťahy so školami v Českej republike, v Maďarsku a Rumunsku
- dobrá spolupráca s inštitúciami zaoberajúcimi sa problematikou mládeže
- starostlivosť o vzdelanostnú úroveň pracovníkov školy
- dobrá spolupráca s odborovým zväzom
- prezentácia školy na verejnosti

<p><b>SILNÉ STRÁNKY</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ vysoká kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov</li> <li>➤ stabilné postavenie školy v rámci regiónu</li> <li>➤ partnerské a medzinárodné styky</li> <li>➤ vynikajúce výsledky na medzinárodných súťažiach</li> <li>➤ úspešná prezentácia školy na verejnosti</li> <li>➤ štatút Pilotného centra v učebnom odbore autoopravár v Nitrianskom kraji</li> <li>➤ vynikajúca spolupráca s miestnymi firmami, organizáciami a odbornými združeniami</li> <li>➤ ponuka širokého vzdelávacieho programu</li> <li>➤ realizácia projektov so zahraničnými školami v rámci EÚ</li> </ul>	<p><b>SLABÉ STRÁNKY</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ neatraktívny vzhľad vnútorných priestorov školy</li> <li>➤ zastarané vybavenie učební</li> <li>➤ nevyhovujúci športový areál</li> <li>➤ slabá spolupráca so základnými školami</li> <li>➤ klesajúci záujem o štúdium v učebných odboroch</li> </ul>
<p><b>PRÍLEŽITOSTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ zlepšenie spolupráce a komunikácie s rodičmi</li> <li>➤ možnosť spolupráce s inými školami</li> <li>➤ rozšírenie ponuky vzdelávacích programov</li> <li>➤ rozšírenie podnikateľských aktivít školy</li> <li>➤ rozšírenie ponuky mimoškolských aktivít</li> <li>➤ čerpanie prostriedkov z fondov EÚ</li> <li>➤ výborná vybavenosť škôl informačno - komunikačnou technológiou</li> <li>➤ zapojiť sa do duálneho systému</li> </ul>	<p><b>RIZIKÁ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ nedostatočná spolupráca a komunikácia so školou zo strany rodičov</li> <li>➤ nepriaznivý demografický vývoj</li> <li>➤ normatívne financovanie</li> <li>➤ zvyšovanie výdavkov na prevádzku</li> <li>➤ negatívne celospoločenské trendy - kriminalita, záškoláctvo</li> <li>➤ zhoršovanie sociálneho zázemia rodín žiakov</li> <li>➤ nesúlad medzi ponukou a dopytom na trhu práce</li> </ul>

vzdelávania ➤ záujem žiakov o štúdium v technických odboroch	
--	--

Opatrenia :

- uplatňovať moderné informačné technológie vo vyučovacom procese,
- rekonštruovať vonkajšie ihriská školy,
- aktívne sa podieľať na tvorbe vzdelávacích a rozvojových projektov za účelom vylepšenia materiálno-technického vybavenia školy,
- venovať vyššiu pozornosť náboru žiakov zo základných škôl na štúdium v učebných odboroch,
- rozvíjať spoluprácu s podnikateľskou sférou v regióne za účelom získavania kontaktu žiakov s praxou, ako i materiálnej a finančnej podpory školy,
- zdokonaľovať vybavenosť učební – klasických a odborných,
- zvyšovať právne vedomie pedagogických zamestnancov školy,
- naďalej skvalitňovať spoluprácu medzi učiteľmi teoretického a praktického vyučovania pravidelnými hospitáciami s cieľom prepojiť teóriu s praxou,
- zintenzívniť činnosť školskej knižnice, pravidelne doplňovať o odbornú a pedagogickú literatúru,
- posilniť kompetencie vedúcich predmetových komisií a zvyšovať ich zodpovednosť za dosiahnuté výsledky v práci školy,
- hľadať motivačné prostriedky na zlepšenie pracovnej klímy na škole,
- zlepšiť spoluprácu s rodičmi – organizovať ples rodičov, zapojiť rodičov do práce občianskeho združenia Akadémia, zapojiť rodičov do organizovania mimovyučovacích aktivít pre rodičov.
- hľadať možnosti financovania investícií školy z prostriedkov EÚ
- propagovať úspechy školy v regióne
- zapájať sa do projektov na základe výziev MŠ vedy, výskumu a športu SR
- získavať sponzorov školy
- podporovať duálne vzdelávanie a rozširovať počet zamestnávateľov v rámci odborného výcviku

## II. Ďalšie informácie o škole

### a) Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania (§ 2 ods. 2 písm. a)

V školskom roku 2016/2017 sa vyučovalo podľa schváleného rozvrhu hodín. Teoretické vyučovanie sa uskutočňovalo v dvoch budovách, ktoré sú vzdialené na 15 min. pešej chôdze. Z tohto dôvodu bolo potrebné v rozvrhu hodín umožniť presun vyučujúcich z jednej budovy do druhej v rozsahu jednej vyučovacej hodiny. Vyučovanie predmetov informatika a telesná výchova bolo prispôbené priestorovým podmienkam školy tak, že žiaci z budovy na Björnsonovej ulici mali tieto hodiny zaradené na začiatok vyučovania alebo na konci vyučovania, nakoľko odborné učebne výpočtovej techniky sa nachádzajú v budove na Jesenského ulici a pohybové štúdio na Björnsonovej ulici nepostačovalo kapacitne na vyučovanie. Ďalším problémom v tvorbe rozvrhu hodín z hľadiska psychohygienického bolo zriaďovanie spoločných skupín na vyučovanie náboženskej výchovy a nemeckého jazyka – tieto hodiny boli zaradené v rozvrhu hodín ako prvé, resp. posledné vyučovacie hodiny.



## **b) Voľnočasové aktivity školy (§ 2 ods. 2 písm. b)**

Na základe záujmu žiakov boli vytvorené vhodné podmienky pre aktivity v mimovyučovacom čase. Žiaci pracovali v záujmových krúžkoch – jazykových, internetových, športových, barmanskom, vizážistickom, praktickej matematiky, praktickej ekonomiky, nové trendy v cukrárstve. Počas školského roka mali žiaci sprístupnené športoviská, telocvičňu a pohybové štúdio so zabezpečeným pedagogickým dozorom.

## **c) Spolupráca školy s rodičmi (§ 2 ods. 2 písm. c)**

Napriek snahám zo strany vedenia školy ako i pedagogických pracovníkov školy úroveň spolupráce s rodičmi žiakov nebola na požadovanej úrovni. Rodičia prejavovali minimálny záujem o výchovno-vzdelávacie výsledky svojich detí, účasť na triednych schôdzkach ZRŠ bola sporadická, osobné kontakty s triednymi učiteľmi aj napriek písomným oznámeniam boli minimálne, čo sa prejavilo aj pri celkovom hodnotení prospechu a dochádzky žiakov. Záujem rodičov o školu ako vzdelávaciu inštitúciu sa obmedzil v mnohých prípadoch len na vybavovanie administratívnych dokumentov, napr. potvrdenia o návšteve školy dieťaťa pre zamestnávateľa a iné inštitúcie.

## **d) Vzájomné vzťahy medzi školou a inštitúciami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú (§ 2 ods. 2 písm. d)**

V snahe zlepšiť úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu na škole sme spolupracovali s inštitúciami, ktoré sa priamo či nepriamo podieľali na výchovno-vzdelávacom procese :

- spolupráca s Centrom pedagogicko - psychologického poradenstva a prevencie
- spolupráca s výchovnými poradcami na ZŠ
- spolupráca s Centrom špeciálno – pedagogického poradenstva
- spolupráca s Mestskou políciou a Policajným zborom v Nových Zámkoch
- spolupráca s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Nových Zámkoch
- spolupráca s Regionálnym úradom verejného zdravotníctva v Nových Zámkoch – oddelenie hygieny mládeže a detí
- spolupráca s Hasičským a záchranným zborom v Nových Zámkoch
- spolupráca so zmluvnými pracoviskami praktického vyučovania

Súčasťou správy o výsledkoch a podmienkach výchovno – vzdelávacej činnosti Strednej odbornej školy dopravy a služieb , Jesenského 1, Nové Zámky za školský rok 2016/2017 sú nasledovné prílohy :

Príloha č. 1	Zoznam pedagogických zamestnancov a ich aprobácia
Príloha č. 2	Výkaz k správe o hospodárení za rok 2016
Príloha č. 3	Vyhodnocovacie správy jednotlivých predmetových komisií
Príloha č. 4	Vyhodnotenie činnosti výchovného poradcu
Príloha č. 5	Vyhodnotenie plánu práce koordinátora prevencie drogových závislostí a iných sociálno-patologických javov